

(in der Fassung vom 15. April 2011 und den Änderungen vom 8. Februar 2012, vom 19. September 2012, vom 31. Januar 2014, vom 23. März 2015, vom 14. März 2017, vom 28. November 2019, vom 28. Juli 2022 und vom 28. Juli 2023)

## **Inhaltsverzeichnis**

### **I. Allgemeine Bestimmungen**

- § 1 Zweck der Bachelor-Prüfung**
- § 2 Akademischer Grad**
- § 3 Regelstudienzeit**
- § 4 Struktur**
- § 5 Studienumfang**
- § 6 Ständiger Prüfungsausschuss (StPA)**
- § 7 Prüfer und Beisitzer**
- § 8 Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen**
- § 8a Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen**
- § 9 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß, Schutzfristen, Behinderte Studierende**

### **II. Studienleistungen**

- § 10 Mobility Semester, Praktikum und Schlüsselqualifikationen (fachübergreifende berufsfeldorientierte Qualifikationen)**
- § 10a Regelmäßige Teilnahme als besondere Form der Studienleistung**

### **III. Studienbegleitende Prüfungsleistungen**

- § 11 Art der studienbegleitenden Prüfungsleistungen**
- § 11a Mündliche Online-Prüfungen und Online-Prüfungen in Textform sowie entsprechende Studienleistungen**
- § 12 Anmeldung und Zulassung zu studienbegleitenden Prüfungen**
- § 13 Studienbegleitende Prüfungstermine**
- § 14 Bewertung der studienbegleitenden Prüfungsleistungen**
- § 15 Vergabe von ECTS-Credits**
- § 16 Lehr- und Prüfungssprachen**

### **IV. Prüfungen und Fristen für das Ablegen der Prüfungen**

#### **A. Orientierungsprüfung**

- § 17 Zweck der Orientierungsprüfung**
- § 18 Inhalt, Art und Umfang der Orientierungsprüfung**

#### **B. Bachelor-Prüfung**

- § 19 Zweck der Bachelor-Prüfung**
- § 20 Inhalt, Art, Umfang und Prüfungsfrist der Bachelor-Prüfung**
- § 21 Studienbegleitende Prüfungsleistungen (Pflichtbereiche 1 bis 12)**
- § 22 Anmeldung und Zulassung zur Bachelor-Prüfung**
- § 23 Seminar zur Bachelor-Arbeit**
- § 24 Bachelor-Arbeit (schriftliche Abschlussarbeit)**
- § 25 Bewertung der Bachelor-Prüfung, Bildung der Gesamtnote**
- § 26 Zeugnis, Urkunde**

#### **C. Bestehen und Nichtbestehen von Prüfungen**

- § 27 Wiederholung von Prüfungen, Nichtbestehen der Gesamtprüfung**
- § 28 Bescheinigung über Nichtbestehen der Gesamtprüfung**

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 2 -

## V. Schlussbestimmungen

- § 29 Ungültigkeit
- § 30 Rechtsmittel
- § 31 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 32 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

### Anhang

- Anhang 1: Studienplan mit Semestereinteilung und Leistungspunkten**
- Anhang 2: Übersicht der Alternativen im Mobility Semester**

## I. Allgemeine Bestimmungen

### § 1 Zweck der Bachelor-Prüfung

Die Bachelor-Prüfung bildet einen ersten wissenschaftlichen, berufsbefähigenden Hochschulabschluss im Studienfach Finanzmathematik (Mathematical Finance). Durch die Bachelor-Prüfung soll festgestellt werden, ob der Kandidat<sup>1</sup> für den Übergang in die Berufspraxis grundlegende Fachkenntnisse besitzt.

### § 2 Akademischer Grad

Aufgrund der bestandenen Bachelor-Prüfung wird der akademische Grad „Bachelor of Science“ verliehen (abgekürzt: „B.Sc.“).

### § 3 Regelstudienzeit

Die Regelstudienzeit beträgt einschließlich der Anfertigung der Abschlussarbeit sechs Fachsemester.

### § 4 Struktur

- (1) Das Studienfach wird als wissenschaftliches Hauptfach studiert. Der Studiengang ist interdisziplinär angelegt. Neben den finanzwirtschaftlichen und mathematischen Grundlagen werden Grundkenntnisse in Volkswirtschaftslehre sowie überfachliche berufsfeldorientierte Schlüsselqualifikationen vermittelt.
- (2) Alle Prüfungen werden studienbegleitend abgelegt. Das Studium gliedert sich in folgende Bereiche: Mathematik; Wirtschaftswissenschaften; Interdisziplinärer Bereich mit Wahlbereich, integriertem Mobility Semester und Seminar sowie Bachelorarbeit mit Seminar.

---

<sup>1</sup> Aus Gründen der Lesbarkeit sind in dieser Prüfungsordnung männliche und weibliche Sprachform nicht nebeneinander aufgeführt. Alle personenbezogenen Aussagen gelten stets für Frauen wie für Männer. Frauen können alle Amts-, Status-, Funktions- und Berufsbezeichnungen, die in dieser Prüfungsordnung in der männlichen Sprachform verwendet werden, in der entsprechenden weiblichen Sprachform führen.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 3 -

- (3) Die studienbegleitenden Prüfungsleistungen aus dem ersten Studienjahr gemäß § 18 bilden die Orientierungsprüfung. Das dritte Studienjahr schließt mit der Bachelor-Prüfung zum Ende des sechsten Semesters ab.
- (4) Im Mobility Semester können die Studierenden folgendes wählen:
1. Internship Business
  2. Internship Department Research
  3. Study Abroad
  4. Study at Home Elective Courses

Die Festlegung auf eine der vier oben genannten Mobility Semester Optionen erfolgt auf schriftliche Erklärung der Studierenden, die bis zum Ende des 4. Semesters bei der Prüfungsverwaltung vorgelegt werden muss.

Prüfungs- oder Studienleistung im Vertiefungsstudium. Eine Übersicht der Alternativen im Mobility Semester kann Anhang 2 entnommen werden. Näheres zum Mobility Semester ist in § 10 geregelt.

Die während des Auslandssemesters an einer ausländischen Hochschule erbrachten Prüfungsleistungen werden gemäß § 8 Absatz 1 anerkannt. Auf ihren Antrag können Studierende aus wichtigem Grund von der Verpflichtung zu einem ordnungsgemäßen Studium befreit werden (Beurlaubung). Die Zeit der Beurlaubung soll in der Regel zwei Semester nicht übersteigen.

- (5) Die Prüfungsverwaltung erfolgt auf Grundlage DV-gestützter Systeme. Studierende sind verpflichtet, sich regelmäßig oder aus gegebenem Anlass über die ihr Prüfungsrechtsverhältnis betreffenden Daten und Mitteilungen innerhalb dieser Systeme zu informieren. Eventuelle Versäumnisse und sich daraus ergebende Rechtsfolgen gehen zu Lasten des Studierenden.

## **§ 5 Studienumfang**

Der Gesamtumfang des Bachelor-Studiums beträgt 180 ECTS-Credits.

## **§ 6 Ständiger Prüfungsausschuss (StPA)**

- (1) Für die Durchführung und Organisation der Prüfungen wird ein Ständiger Prüfungsausschuss Finanzmathematik (StPA) gebildet. Der StPA wird bei der Organisation von Prüfungen vom Zentralen Prüfungsamt unterstützt. Er trifft die im Rahmen der Prüfungsverfahren erforderlichen Entscheidungen nach Maßgabe der Prüfungsordnung, soweit in dieser Prüfungsordnung oder anderen Rechtsvorschriften nichts Abweichendes bestimmt ist. Der StPA kann dem Vorsitzenden widerruflich die Erledigung einzelner Aufgaben übertragen.
- (2) Der StPA achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung eingehalten werden. Der StPA gibt Anregungen zur Reform des Studienplans und der Prüfungsordnung.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 4 -

(3) Der StPA besteht aus:

1. vier Hochschullehrern, davon zwei aus dem Fachbereich Wirtschaftswissenschaften und zwei aus dem Fachbereich Mathematik und Statistik,
2. je einem akademischen Mitarbeiter aus dem Fachbereich Wirtschaftswissenschaften und aus dem Fachbereich Mathematik und Statistik,
3. zwei Studierenden des Studiengangs Finanzmathematik, mit beratender Stimme,
4. den Fachbereichsreferenten des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften und des Fachbereichs Mathematik und Statistik mit beratender Stimme.

Für die Mitglieder entsprechend Ziffer 1 bis 3 werden jeweils Vertreter bestimmt.

- (4) Die Amtszeit der Mitglieder gemäß Absatz 3 Ziffer 1 und 2 beträgt zwei Jahre, die der studentischen Mitglieder ein Jahr. Die Bestellung erfolgt auf Vorschlag des Fachbereichsrats durch die Studienkommission. Stammt der Vorsitzende aus dem Fachbereich Wirtschaftswissenschaften, so muss sein Vertreter aus dem Fachbereich Mathematik und Statistik stammen und umgekehrt.
- (5) Der StPA wählt aus seiner Mitte einen Vorsitzenden und einen Stellvertreter aus der Gruppe der Professoren.
- (6) Die Mitglieder des StPA haben das Recht, bei Prüfungen anwesend zu sein.
- (7) Die Mitglieder des StPA und die Prüfer unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch den Vorsitzenden zur Verschwiegenheit zu verpflichten.

## **§ 7 Prüfer und Beisitzer**

- (1) Der StPA bestellt die Prüfer und die Beisitzer, insoweit diese für mündliche Prüfungen benötigt werden. Dabei wird dem Kandidaten ein Vorschlagsrecht eingeräumt; der Vorschlag begründet keinen Anspruch. Der StPA kann die Bestellung dem Vorsitzenden übertragen.
- (2) Zum Prüfer werden in der Regel Professoren, Juniorprofessoren, Hochschuldozenten und Privatdozenten bestellt. Akademische Mitarbeiter mit langjähriger erfolgreicher Lehrtätigkeit können als Prüfer bestellt werden, wenn ihnen das Rektorat nach § 52 Abs. 1 Satz 6 LHG die Prüfungsbefugnis übertragen hat. Die Ausgabe von Themen für die Bachelor-Arbeiten sowie die Betreuung und Bewertung solcher Abschlussarbeiten können nur Professoren, Juniorprofessoren, Hochschuldozenten oder Privatdozenten übertragen werden, nicht aber akademischen Mitarbeitern, selbst wenn ihnen die Prüfungsbefugnis nach Satz 2 übertragen wurde.
- (3) Die studienbegleitenden Prüfungen werden in der Regel vom Leiter der jeweiligen Lehrveranstaltung abgenommen. Der StPA kann im Interesse eines geordneten Lehr- und Prüfungsbetriebes hiervon abweichende Festsetzungen treffen.
- (4) Akademische Mitarbeiter und Lehrbeauftragte können ausnahmsweise zu Prüfern bestellt werden, wenn Professoren, Juniorprofessoren, Hochschuldozenten und Privatdozenten nicht in genügender Anzahl zur Verfügung stehen.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 5 -

- (5) Zum Beisitzer einer Prüfung darf nur bestellt werden, wer die entsprechende Abschlussprüfung im Bachelor-Studiengang Finanzmathematik oder eine mindestens gleichwertige Prüfung abgelegt hat.
- (6) Der Vorsitzende des StPA sorgt dafür, dass den Kandidaten die Namen der Prüfer rechtzeitig bekannt gegeben werden.
- (7) Prüfer und Beisitzer unterliegen der Amtsverschwiegenheit.

### **§ 8 Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen**

- (1) Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen in demselben oder anderen Studiengängen an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule oder Berufsakademie in Deutschland oder in Studiengängen an ausländischen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen werden auf Antrag und unter Anrechnung der nach dieser Prüfungsordnung für die betreffende Leistung vergebenen Credits anerkannt, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied zu den Leistungen besteht, die ersetzt werden sollen. Kein wesentlicher Unterschied besteht, wenn Lernziele, Inhalte und Prüfungen den Anforderungen dieses Studiengangs an der Universität Konstanz weitgehend entsprechen. Dabei ist kein schematischer Vergleich, sondern eine Gesamtbetrachtung und Gesamtbewertung vorzunehmen. Eine Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen, die vor einer Aufnahme des Bachelorstudiums an der Universität Konstanz erworben wurden, kann nur gemeinsam mit der Zulassung beantragt werden. Spätere Anträge werden nicht mehr berücksichtigt.
- (2) Der Studierende hat mit dem Antrag die für die Anerkennung erforderlichen Unterlagen vorzulegen. Bei Vorliegen der Voraussetzungen von Abs. 1 besteht ein Rechtsanspruch auf Anerkennung. Die Anerkennung der Bachelorarbeit ist jedoch nicht möglich.
- (3) Bei der Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen, die außerhalb der Bundesrepublik Deutschland erbracht wurden, sind die Empfehlungen der Kultusministerkonferenz (Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) und die Äquivalenzabkommen der Bundesrepublik Deutschland sowie Absprachen im Rahmen von Hochschulpartnerschaften zu beachten.
- (4) Werden Studien- und Prüfungsleistungen anerkannt, sind die Noten - soweit die Notensysteme vergleichbar sind - zu übernehmen und nach Maßgabe dieser Prüfungsordnung in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. Bei unvergleichbaren Notensystemen wird der Vermerk „bestanden“ (4,0) aufgenommen. Eine Kennzeichnung der Anrechnung im Zeugnis wird vorgenommen.
- (5) Entscheidungen nach Absatz 1 bis 4 trifft der StPA oder eine von ihm beauftragte Person im Zusammenwirken mit den jeweiligen Fachvertretern.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

**§ 8a Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen**

- (1) Außerhalb des Hochschulsystems erbrachte Leistungen werden als Studien- und Prüfungsleistungen gewertet, wenn
  - die dabei erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten den Studien- und Prüfungsleistungen, die sie ersetzen sollen, gleichwertig sind,
  - zum Zeitpunkt der Anrechnung die für den Hochschulzugang geltenden Voraussetzungen erfüllt sind und
  - die Institution, in der die Kenntnisse und Fähigkeiten erworben wurden, über ein Qualitätssicherungssystem verfügt.
- (2) Bei der Feststellung der Gleichwertigkeit ist eine Gesamtbetrachtung und Gesamtbewertung vorzunehmen. Die Gleichwertigkeit ist gegeben, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied besteht. Kein wesentlicher Unterschied besteht, wenn die außerhalb des Hochschulsystems erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten den Lernzielen, Inhalten und Anforderungen der entsprechenden Leistung im Studiengang an der Universität Konstanz weitgehend entsprechen.
- (3) Ist die Gleichwertigkeit der außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen nicht feststellbar, kann eine Einstufungsprüfung angesetzt werden.
- (4) Für die Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen gilt eine Obergrenze von insgesamt 10 ECTS-Credits. Die Entscheidung über die Anerkennung sowie über die Erforderlichkeit und Gestaltung einer Einstufungsprüfung trifft der Ständige Prüfungsausschuss oder eine von ihm beauftragte Person.
- (5) Die Regelung über die Anerkennung findet erst dann Anwendung, wenn die Kriterien für die Anerkennung im Rahmen einer Akkreditierung überprüft worden sind.

**§ 9 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß, Schutzfristen, Behinderte Studierende**

- (1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, wenn der Kandidat einen Prüfungstermin ohne triftige Gründe versäumt oder wenn er nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt. Dasselbe gilt, wenn eine schriftliche Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit erbracht wird, es sei denn, der Kandidat hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.
- (2) Der für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachte Grund muss dem Ständigen Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Kann der Kandidat an einer Prüfung wegen Krankheit nicht teilnehmen, so ist ein ärztliches Attest vorzulegen (unter Verwendung des entsprechenden Vordrucks des StPA). Der Krankheit des Kandidaten steht die Krankheit eines von ihm überwiegend allein zu versorgenden Kindes oder eines pflegebedürftigen Angehörigen gleich. In Zweifelsfällen ist ein Attest eines vom StPA benannten Arztes bzw. des zuständigen Amtsarztes vorzulegen. Werden die Gründe

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 7 -

anerkannt, so wird ein neuer Termin anberaumt. Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.

- (3) Versucht der Kandidat, das Ergebnis seiner Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet.
- (4) Ein Kandidat, der den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von dem jeweiligen Prüfer oder Aufsichtführenden von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet.
- (5) Im Falle einer wiederholten oder besonders schwerwiegenden Täuschung kann der StPA den Kandidaten von der Wiederholungsprüfung ausschließen mit der Folge des Verlustes des Prüfungsanspruchs.
- (6) Dem Kandidaten ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (7) Der Kandidat kann innerhalb einer Frist von acht Tagen verlangen, dass die Entscheidungen nach Absatz 3 bis 5 vom StPA überprüft werden. Belastende Entscheidungen des StPA sind dem Kandidaten unverzüglich schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.
- (8) Auf Antrag einer Kandidatin sind die Mutterschutzfristen, wie sie im jeweils gültigen Gesetz zum Schutz der erwerbstätigen Mutter (MuSchG) festgelegt sind, entsprechend zu berücksichtigen. Dem Antrag sind die erforderlichen Nachweise beizufügen. Die Mutterschutzfristen unterbrechen jede Frist nach dieser Prüfungsordnung; die Dauer des Mutterschutzes wird nicht in die Frist eingerechnet.
- (9) Gleichfalls sind die Fristen für die Elternzeit nach Maßgabe des jeweils gültigen Gesetzes über die Gewährung von Erziehungs- und Elternzeit (BEEG) auf Antrag zu berücksichtigen. Der Kandidat muss spätestens vier Wochen vor dem Zeitpunkt, von dem ab er die Elternzeit antreten will, dem StPA unter Beifügung der erforderlichen Nachweise schriftlich mitteilen, für welchen Zeitraum oder für welche Zeiträume er Elternzeit in Anspruch nehmen will. Der StPA hat zu prüfen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, die bei einem Arbeitnehmer einen Anspruch auf Elternzeit nach dem BEEG auslösen würden, und teilt dem Kandidaten das Ergebnis sowie ggf. die neu festgesetzten Prüfungsfristen unverzüglich mit. Die Bearbeitungsfrist der schriftlichen Arbeit der Bachelor-Prüfung kann nicht durch die Elternzeit unterbrochen werden. Die gestellte Arbeit gilt als nicht vergeben. Nach Ablauf der Elternzeit erhält der Kandidat ein neues Thema.
- (10) Studierende, die über Abs. 9 hinausgehende Familienpflichten wahrzunehmen haben, können ebenfalls die Verlängerung von Fristen nach dieser Prüfungsordnung beantragen. Dem Antrag sind die erforderlichen Nachweise beizufügen.
- (11) Macht ein Kandidat durch Vorlage eines ärztlichen Attestes glaubhaft, dass er wegen länger andauernder oder ständiger gesundheitlicher Beschwerden nicht in der Lage ist, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, so gestattet ihm der Vorsitzende des StPA, die Prüfungsleistungen innerhalb einer verlängerten Bearbeitungszeit oder gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Entsprechendes gilt für Studienleistungen.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 8 -

## II. Studienleistungen

### § 10 Mobility Semester, Praktikum und Schlüsselqualifikationen (fachübergreifende berufsfeldorientierte Qualifikationen)

- (1) Die in § 10 Abs. 2, Abs. 3.1 und Abs. 3.2 genannten Internships sind keine Prüfungsleistungen. Sie werden jedoch mit „bestanden“ bzw. „nicht bestanden“ bewertet. Für die Studienleistungen werden ECTS-Credits vergeben. Eine Beurlaubung für das Mobility Semester ist ausgeschlossen.
- (2) Wird im Rahmen des Mobility Semesters entweder die Option „Study Abroad“ oder „Study at Home Elective Courses“ gewählt, so ist als Studienleistung ein mindestens dreiwöchiges Praktikum (4 ECTS-Credits) abzuleisten. Für das Praktikum ist ein Berichtsverfahren einzuhalten. Nach ordnungsgemäßer Ableistung wird durch das Fachbereichssekretariat Wirtschaftswissenschaften ein Anerkennungsbescheid ausgestellt. Abs. 3.1. b-d und Abs. 3.2. b-d gelten entsprechend.
- (3) Mobility Semester:
  - 3.1. Internship Business
    - a) Das Internship, welches in einem Unternehmen abgeleistet werden muss, hat eine Mindestlänge von viereinhalb Monaten und wird mit 23 ECTS-Credits angerechnet.
    - b) Das Internship muss an einem Stück und in der Regel im Umfang einer Vollzeitbeschäftigung absolviert werden. Auf schriftlichen Antrag ist eine Aufteilung des Internship in zwei Teile möglich. Dabei darf kein Anteil kürzer als zwei Monate sein. Über den Antrag auf eine Aufteilung entscheidet der/die vom StPA Beauftragte für das Internship.
    - c) Die Wahl der Arbeitsstelle im In- bzw. Ausland erfolgt im Einvernehmen mit dem/der vom StPA Beauftragten für das Internship Business. Die Studierenden sind selbst für die Suche der Praktikumsstelle verantwortlich.
    - d) Zum Internship ist ein Berichtsverfahren einzuhalten. Der Bericht kann in Form eines Journals geführt werden und soll Informationen über die gesamte Internship-Periode enthalten.
    - e) Zusätzlich zum Internship müssen Prüfungen in Wahlfächern im Umfang von 7 ECTS-Credits abgelegt werden.
  - 3.2. Internship Department Research.
    - a) Das Internship welches an der Universität Konstanz, einer anderen Universität oder an einer Forschungsinstitution abgeleistet werden muss, hat eine Mindestlänge von viereinhalb Monaten und wird mit 23 ECTS-Credits angerechnet.
    - b) Das Internship muss an einem Stück und in der Regel im Umfang einer Vollzeitbeschäftigung absolviert werden.



<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b> <b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang</b> <b>Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>
---	---------------

- c) Die Wahl der Arbeitsstelle im In- bzw. Ausland erfolgt im Einvernehmen mit dem/der vom StPA Beauftragten für das Internship Department Research. Wird das Internship Department Research im Ausland absolviert, sollte ein Co-Betreuer aus dem Fachbereich und aus dem jeweiligen Fach vorhanden sein. Die Studierenden sind selbst für die Suche der Praktikumsstelle verantwortlich.
- d) Zum Internship ist ein Berichtsverfahren einzuhalten. Der Bericht kann in Form eines Journals geführt werden und soll Informationen über die gesamte Internship-Periode enthalten.
- e) Zusätzlich zum Internship müssen Prüfungen in Wahlfächern im Umfang von 7 ECTS-Credits abgelegt werden.

### 3.3. Study Abroad

Das Auslandssemester soll in der Regel im 5. Semester absolviert werden. Es können Prüfungsleistungen im Umfang von bis zu 30 ECTS-Credits erbracht werden.

### 3.4. Study at Home Elective Courses

Bei der Option Study at Home Elective Courses sind Prüfungsleistungen im Wahlbereich im Umfang von 26 ECTS-Credits zu absolvieren.

- (4) Neben dem Praktikum sind in dafür ausgewiesenen Lehrveranstaltungen Schlüsselqualifikationen (überfachliche berufsfeldorientierte Qualifikationen) im Umfang von mindestens 6 ECTS-Credits zu erwerben.

## § 10a Regelmäßige Teilnahme als besondere Form der Studienleistung

- (1) In Seminaren, Tutorien und sonstigen dialogisch konzipierten Lehrveranstaltungen **kann** von der Leitung der Lehrveranstaltung oder von der zuständigen Studienkommission für einen bestimmten Lehrveranstaltungstyp als Voraussetzung für die Ablegung einer Prüfungs- bzw. Studienleistung und/oder für den Erwerb von Credits die regelmäßige Teilnahme an der Lehrveranstaltung verlangt werden. In diesem Fall ist zu Beginn der Lehrveranstaltung in schriftlicher oder elektronischer Form bekannt zu geben, dass die regelmäßige Teilnahme als Zulassungsvoraussetzung für die studienbegleitenden Leistungen und/oder als Voraussetzung für den Erwerb von Credits in der Lehrveranstaltung gilt.
- (2) Von einer regelmäßigen Teilnahme ist auch dann auszugehen, wenn bei Lehrveranstaltungen höchstens ein Fünftel der Zeit bzw. der Termine versäumt wurde. Andernfalls wird die Zulassung zu Prüfungs- bzw. Studienleistungen in der Lehrveranstaltung versagt, unabhängig davon, ob das Fehlen von Studierenden zu vertreten ist. Es können in diesem Fall keine ECTS-Credits erworben werden. In begründeten Fällen<sup>2</sup> kann von diesen Regelungen zugunsten von Studierenden

---

<sup>2</sup> Fallgruppen, für die Ausnahmen in Betracht kommen, sind insbesondere: 1. Studierende mit attestierter chronischer oder länger andauernder Erkrankung, die nach der Prüfungsordnung einen Nachteilsausgleich beanspruchen können und denen es aus gesundheitlichen Gründen nicht möglich ist, an allen Terminen der Lehrveranstaltung

abgewichen werden; entsprechende Anträge sind über die Sekretärin oder den Sekretär des Ständigen Prüfungsausschusses an den zuständigen Ständigen Prüfungsausschuss zu stellen.

### **III. Studienbegleitende Prüfungsleistungen**

#### **§ 11 Art der studienbegleitenden Prüfungsleistungen**

- (1) Studienbegleitende Prüfungsleistungen sind in der Regel als Klausur zu erbringen. Andere Prüfungsleistungen (z.B. mündliche Prüfungen oder Hausaufgaben) sind möglich, wenn der Lehrveranstaltungsleiter diese für sinnvoll erachtet. Zu Beginn der Lehrveranstaltung legt der jeweilige Lehrveranstaltungsleiter Art und Umfang der Prüfungsleistung fest.

Ein Teil der Gesamtnote einer Lehrveranstaltung kann für Prüfungsleistungen während des Ablaufs der Lehrveranstaltung vergeben werden, z.B. aufgrund von Zwischenprüfungen, Hausarbeiten oder Kurzvorträgen. Der Leiter der Lehrveranstaltung gibt zu Veranstaltungsbeginn bekannt, welche Prüfungsleistungen in der Veranstaltung erbracht werden können bzw. müssen und wie sich die Gesamtnote für die Lehrveranstaltung zusammensetzt.

Die Lehrveranstaltung ist erfolgreich absolviert, wenn der gewichtete Durchschnitt aller Prüfungsleistungen mindestens „ausreichend“ ist. Einzelne Teilprüfungsleistungen können nicht gesondert wiederholt werden, sondern nur im Rahmen der Wiederholung der gesamten Lehrveranstaltung. Der Leiter der Lehrveranstaltung kann von diesen Regelungen abweichen und z.B. festlegen, dass eine bestimmte Teilprüfungsleistung bestanden werden muss oder gesondert wiederholt werden kann; er muss dies zu Veranstaltungsbeginn bekannt geben.

- (2) Für die Aufgabenstellung und die Auswertung einer Klausur ist der Leiter der jeweiligen Lehrveranstaltung verantwortlich. Im Verhinderungsfall kann der StPA einen anderen Prüfer bestellen.
- (3) Prüfungsleistungen können teilweise in Form von Antwort-Wahl-Verfahren (Multiple Choice) durchgeführt werden; andere Teilprüfungsleistungen in Textform können teilweise oder ganz in Form von Multiple Choice durchgeführt werden. Bei der Bewertung einer Prüfungsleistung, die zum Teil in Form des Antwort-Wahl-Verfahrens durchgeführt wird, darf der Anteil der zu vergebenden Punkte nach diesem Verfahren die Hälfte der Gesamtpunktezahl der Prüfungsleistung nicht übersteigen. Für die Bewertung des Multiple-Choice-Teils gelten folgende Regelungen: Die Vergabe von halben Punkten ist nicht möglich. Falls die Frage Mehrfachantworten verbietet, sind Mehrfachantworten unzulässig und werden nicht gewertet. Bei der Bewertung des Multiple-Choice-Teils ist die Vergabe von negativen (Teil-)

---

teilzunehmen; 2. studierende Eltern aufgrund von Krankheit ihres Kindes und von Studierenden mit pflegebedürftigen Angehörigen, soweit geeignete Nachweise für eine notwendige Betreuung vorgelegt werden; 3. Studierende, die im laufenden Semester Mitglied eines Gremiums der Universität oder der Verfassten Studierendenschaft sind und aus diesem Grund einzelne Lehrveranstaltungsstermine versäumen, soweit eine Bestätigung über die Teilnahme an der Gremiensitzung vorgelegt wird; 4. studierende Spitzensportlerinnen und Spitzensportler im Sinne der Kooperationsvereinbarungen der Universität als Partnerhochschule des Spitzensports aufgrund nachgewiesener verpflichtender Teilnahme an Wettkämpfen oder Trainingslagern; 5. Auslandsaufenthalte während des laufenden Semesters mit Nachweis; 6. Gründerinnen und Gründer mit entsprechendem Nachweis.

Punkten nur innerhalb einer Frage mit mehrfachen Antwortmöglichkeiten zulässig. Für jede Frage wird ein kumulierter negativer Punktwert auf 0 gesetzt (keine negativen Punktwerte für Fragen). Die weiteren Bewertungsregeln des Multiple Choice-Teils können von der jeweiligen Prüferin bzw. dem jeweiligen Prüfer festgelegt werden und sind in diesem Fall den Studierenden spätestens zu Beginn der Prüfung bekannt zu geben.

### **§ 11a Mündliche Online-Prüfungen und Online-Prüfungen in Textform sowie entsprechende Studienleistungen**

- (1) Studienbegleitende Prüfungs-, Teilprüfungs- und Studienleistungen können gemäß §§ 32 a und 32b Landeshochschulgesetz (LHG) und nach den Maßgaben der nachfolgenden Absätze auch online durchgeführt werden, soweit dies inhaltlich und technisch möglich ist und chancengleiche Prüfungsbedingungen gewährleistet bleiben. Zur Durchführung von Online-Prüfungen stellt die Universität Informations- und Kommunikationssysteme zur Verfügung, die den Grundsätzen der Datenschutzgrundverordnung entsprechen. Online-Prüfungen werden vergleichbar mit den entsprechenden Prüfungsformaten ohne Einsatz von elektronischen Systemen in einem Protokoll dokumentiert. Im Protokoll sind die Online-Durchführung sowie etwaige technische Störungen sowie ein Abbruch aufgrund dieser festzuhalten. Technische Störungen während der Prüfung sind von den Teilnehmenden unverzüglich zu melden.
- (2) Wird eine Prüfungsleistung nicht auf dem Campus unter Aufsicht erstellt, haben die Studierenden in bekanntgegebener Form zu versichern, dass sie die Leistung selbständig und ohne Hilfe Dritter oder nicht erlaubter Hilfsmittel erbringen bzw. erbracht haben.
- (3) Von der Prüfungsperson kann auch festgelegt werden, dass Prüfungen in Textform online erbracht werden müssen. Solche Online-Prüfungen werden entweder unter Präsenzaufsicht auf dem Campus oder, sofern für eine Prüfung keine Klausur oder andere Aufsichtsarbeit festgelegt ist, ohne Aufsicht von außerhalb des Campus durchgeführt. Off-Campus-Online-Prüfungen mit Videoaufsicht (Proctoring) sind nicht zugelassen. Online-Prüfungen in Textform auf dem Campus finden mit von der Universität zur Verfügung gestellten Geräten oder mit eigenen Geräten der Studierenden statt. Wenn Studierende eigene Geräte für eine Online-Prüfung nutzen, werden sie über die technischen Mindestanforderungen an diese Geräte rechtzeitig informiert. Online-Prüfungen in Textform finden für alle Prüfungsteilnehmenden in derselben Form als Off-Campus-Online-Prüfungen ohne Aufsicht oder als On-Campus-Online-Prüfung mit Präsenzaufsicht statt, ggf. an verschiedenen Hochschulstandorten.
- (4) Mündliche Prüfungen können in begründeten Fällen auch mithilfe elektronischer Medien durchgeführt werden. Mündliche Prüfungen und Teilprüfungsleistungen können nach den Maßgaben von Abs. 1 und 2 online stattfinden, wenn eine Zustimmung sowohl der zu prüfenden Person als auch der prüfenden Personen vorliegt. Entsprechend ist auch möglich, dass nur einzelne Personen per Videokonferenz zu einer Präsenzprüfung zugeschaltet werden.

- (5) Die Durchführung einer mündlichen Prüfung, die eine Lehrveranstaltung oder ein Modul abschließt, als Videokonferenz erfolgt auf Antrag der oder des Studierenden, sofern ein wichtiger Ausnahmegrund hierfür vorliegt. Der Antrag ist in der von der Universität vorgegebenen Form und Frist beim zuständigen StPA zu stellen. Liegen die Voraussetzungen nach Abs. 1 und Abs. 5 Satz 1 nicht vor oder ist die zeitliche Verschiebung zur Ermöglichung einer Präsenzprüfung zumutbar, wird der Antrag vom StPA abgelehnt. Die Ablehnung oder Befürwortung des Antrags wird der oder dem Studierenden in der Regel mindestens eine Woche vor dem geplanten Prüfungstermin mitgeteilt. Im Fall der Befürwortung des Antrags werden der oder dem Studierenden die näheren Modalitäten zur Durchführung mindestens 24 Stunden vor dem Prüfungstermin bekanntgegeben.
- (6) Mündliche Teilprüfungsleistungen, z. B. der mündlich abzuhaltende Teil von Referaten oder Präsentationen oder andere Lehrveranstaltungs begleitende mündliche Prüfungsleistungen sowie Studienleistungen können auf formlosen Antrag der oder des Studierenden an die beteiligte Lehrperson online als Videokonferenz erfolgen. Diese entscheidet, ob die Voraussetzungen von Abs. 1 erfüllt sind und sie dem Antrag stattgibt.
- (7) Im Wahlpflichtbereich oder im Wahlbereich können im hochschulrechtlich vorgesehenen Lehrplanungsverfahren Lehrveranstaltungen angeboten werden, deren Veranstaltungs- und Prüfungskonzeption auf der Online-Durchführung beruht, insbesondere dann, wenn diese Form der Durchführung die Kompetenzorientierung von Lehre und Prüfung stärkt. In diesen Fällen wird die Freiwilligkeit der Teilnahme an einer mündlichen onlinegestützten Prüfungs- oder Studienleistung durch die Anmeldung der Studierenden zu dieser entsprechend gekennzeichneten Lehrveranstaltung dokumentiert.
- (8) Vor Beginn der Prüfung muss die oder der Studierende auf Aufforderung der Prüfungsperson den Studierendenausweis oder einen amtlichen Lichtbildausweis in die Kamera halten; von allen Beteiligten wird vor Beginn der Prüfung bestätigt, dass eine ausreichende Bild- und Tonqualität vorliegt. Soweit der Personalausweis oder Pass verwendet wird, ist der oder dem Studierenden zu gestatten, nicht zur Identifizierung erforderliche Informationen abzudecken. Eine Aufzeichnung oder anderweitige Speicherung der Bild- und Tondateien einer Online-Prüfung ist unzulässig, soweit sie nicht zur Übertragung der Onlineprüfung oder Teilprüfungsleistung oder Studienleistung erforderlich ist. Hierauf werden die Teilnehmerinnen und Teilnehmer seitens der Prüfungs- oder Lehrperson spätestens zu Beginn der Prüfung hingewiesen.
- (9) Entsprechend zu studienbegleitenden Prüfungsleistungen können auch Studienleistungen nach Maßgabe der Abs. 1-4 und 6-8 online erbracht werden.

## **§ 12 Anmeldung und Zulassung zu studienbegleitenden Prüfungen**

- (1) Zu den studienbegleitenden Prüfungen, mit Ausnahme der Orientierungsprüfung, muss sich der Kandidat im jeweiligen Prüfungssekretariat anmelden. Abweichend hiervon kann für die Anmeldung zu Studien- oder Prüfungsleistungen die elektronische Form festgelegt werden. Die Termine für die Anmeldung legt der StPA fest und gibt sie unter Angabe einer Ausschlussfrist bekannt. Ausgenommen hiervon sind auch Prüfungsleistungen, die während der Vorlesungszeit nach Maßgabe des

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 13 -

jeweiligen Lehrveranstaltungsleiters abzulegen sind. Hierzu werden Termine und Modalitäten gemäß § 11 Abs. 1 vom jeweiligen Lehrveranstaltungsleiter festgelegt.

- (2) Mit der Anmeldung zur ersten studienbegleitenden Prüfung muss der Kandidat beim StPA die Zulassung zu den studienbegleitenden Prüfungen beantragen. Der Antrag ist im ersten Semester des Bachelor-Studiums zu stellen und bezieht sich auf sämtliche im Studiengang zu erbringenden studienbegleitenden Prüfungen.
- (3) Für die Prüfungsleistungen im Rahmen der Orientierungsprüfung gemäß § 18 Abs. 1 ist der Kandidat jeweils zum ersten Prüfungstermin (vgl. § 13 Abs. 4) automatisch angemeldet.
- (4) Zu den studienbegleitenden Prüfungen kann nur zugelassen werden, wer
  - a. im Bachelor-Studiengang Finanzmathematik an der Universität Konstanz immatrikuliert ist und
  - b. seinen Prüfungsanspruch in diesem Studiengang nicht verloren hat.
- (5) Dem Zulassungsantrag ist der Immatrikulationsnachweis beizufügen.
- (6) Über die Zulassung entscheidet der StPA. Er kann die Entscheidung dem Vorsitzenden übertragen. Falls der Studierende nicht zugelassen werden kann, wird ihm dies schriftlich vom Prüfungssekretariat mitgeteilt; die Ablehnung ist mit einer Begründung zu versehen.
- (7) Die Zulassung zu einer Prüfung darf nur abgelehnt werden, wenn:
  - a. die in Absatz 3 genannten Voraussetzungen oder eine Teilnahmepflicht nach § 10a nicht erfüllt sind, oder
  - b. die Unterlagen unvollständig sind und trotz Aufforderung nicht fristgemäß vervollständigt worden sind, oder
  - c. der Kandidat bereits eine Orientierungsprüfung bzw. Zwischenprüfung im Studiengang Finanzmathematik oder eine Diplomvorprüfung bzw. Diplomprüfung oder Bachelor-Prüfung in diesem Studiengang endgültig nicht bestanden oder den Prüfungsanspruch verloren hat.

### **§ 13 Studienbegleitende Prüfungstermine**

- (1) Im Regelfall werden am Fachbereich Wirtschaftswissenschaften für die studienbegleitenden Prüfungsleistungen gemäß § 21 jeweils zwei Prüfungstermine für schriftliche Prüfungen (Klausuren) angeboten, von denen der erste am Ende der Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters liegt. Der zweite Prüfungstermin liegt im Regelfall zu Beginn der Vorlesungszeit des folgenden Semesters. Der Fachbereich Mathematik und Statistik bietet in der Regel für die studienbegleitenden Prüfungsleistungen zwei Prüfungstermine an, von denen der erste in den auf die Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters folgenden Semesterferien liegt.

Dies gilt nicht für Prüfungsleistungen, die während der Vorlesungszeit nach Maßgabe des jeweiligen Lehrveranstaltungsleiters abzulegen sind. Der Veranstaltungsleiter kann zudem von den zuvor beschriebenen Regelungen abweichen und gibt derartige Änderungen (z.B. abweichende Prüfungstermine) bei Veranstaltungsbeginn bekannt.

- (2) Der Kandidat hat sich zu den einzelnen Klausuren entsprechend den vom StPA festgelegten Richtlinien anzumelden. Dies gilt auch für eine Wiederholungsprüfung, sofern die erste Klausur mit der Note „nicht ausreichend“ bewertet wurde. Ausgenommen hiervon ist nach § 12 Abs. 3 die Orientierungsprüfung. Zu dieser wird der Kandidat auch im Falle einer Wiederholungsprüfung stets automatisch angemeldet. Die Wiederholung der Orientierungsprüfung findet stets zum nächstmöglichen Prüfungstermin statt. Der Kandidat muss hierzu im betreffenden Semester an der Universität Konstanz eingeschrieben sein und darf nicht beurlaubt sein. Beurlaubungen auf Grund von Mutterschutz- oder Elternzeitregelungen sind hiervon ausgenommen.
- (3) Wer in einer ersten Klausur eine Note „ausreichend“ (4,0) oder besser erzielt hat, kann an einer Wiederholungsprüfung in demselben Prüfungsgebiet nicht teilnehmen.
- (4) Für die in § 18 Absatz 1 unter a) und b) genannten Prüfungsleistungen im Rahmen der Orientierungsprüfung gilt abweichend von Absatz 1, dass die Studierenden zum ersten Prüfungstermin am Ende der jeweiligen Vorlesungszeit automatisch angemeldet werden. Dies bedeutet, dass der zweite Klausurtermin zu Beginn der Vorlesungszeit des Folgesemesters nur für Kandidaten angesetzt wird, deren erste Klausur mit der Note „nicht ausreichend“ bewertet wurde oder die am ersten Prüfungstermin aus Gründen, die sie nicht zu vertreten haben, nicht teilnehmen konnten.
- (5) Seminarvorträge oder Hausarbeiten, die mit der Note „nicht ausreichend“ bewertet wurden, können in der Regel im Rahmen einer entsprechenden Veranstaltung des nächsten Semesters bzw. Studienjahres einmal wiederholt werden.

### **§ 14 Bewertung der studienbegleitenden Prüfungsleistungen**

- (1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen (Einzelnoten) werden von den jeweiligen Prüfern festgesetzt. Für die Bewertung der Prüfungsleistungen sind folgende Noten zu verwenden:

1 = sehr gut	= eine hervorragende Leistung
2 = gut	= eine Leistung, die erheblich über dem Durchschnitt liegt
3 = befriedigend	= eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht
4 = ausreichend	= eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt
5 = nicht ausreichend	= eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.
- (2) Zur differenzierten Bewertung der Prüfungsleistungen sind Zwischenwerte durch Erniedrigen oder Erhöhen der Notenwerte um 0,3 zulässig. Dabei sind die Noten 0,7, 4,3, 4,7 und 5,3 ausgeschlossen.
- (3) Wird eine Prüfungsleistung von mehreren Prüfern bewertet, so errechnet sich deren Note aus dem Durchschnitt der Noten der Prüfer. Bei der Berechnung der Note für eine solche Prüfungsleistung wird nur die erste Dezimalstelle hinter dem Komma berücksichtigt, alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.

- (4) Die jeweilige Prüfungsnote lautet:
- bei einem Durchschnitt bis 1,5 = sehr gut
  - bei einem Durchschnitt über 1,5 bis 2,5 = gut
  - bei einem Durchschnitt über 2,5 bis 3,5 = befriedigend
  - bei einem Durchschnitt über 3,5 bis 4,0 = ausreichend
  - bei einem Durchschnitt über 4,0 = nicht ausreichend
- (5) Eine Prüfung ist "bestanden", wenn die Prüfungsnote mindestens "ausreichend" (4,0) ist.
- (6) Bei Studienleistungen wie Seminarvorträgen und Hausarbeiten, die nicht zur Bildung der Endnote im Studiengang herangezogen werden, kann statt einer differenzierten Benotung auch „mit Erfolg teilgenommen“ bzw. „nicht ausreichend“ festgestellt werden.
- (7) Umfasst ein Pflichtbereich mehrere Lehrveranstaltungen, so können die Prüfungsleistungen entsprechend aufgeteilt werden. Die Note für den gesamten Pflichtbereich ergibt sich dann als das mit den ECTS-Credits gewichtete arithmetische Mittel der Einzelnoten. Klausuren können in mehreren Abschnitten über das Semester verteilt werden.
- Enthält ein studienbegleitend geprüftes Modul Vorlesungen mit Übungen, so ist die erfolgreiche Teilnahme an letzteren Bestandteil der für das Modul zu erbringenden Prüfungsleistung, soweit der Veranstaltungsleiter dies so festlegt.

### **§ 15 Vergabe von ECTS-Credits**

ECTS-Credits für studienbegleitende Prüfungsleistungen sind nur dann zu vergeben, wenn die für die jeweilige Veranstaltung erforderlichen Leistungen erfolgreich erbracht wurden. Für die Verrechnung im Einzelnen gelten die Bestimmungen der §§ 10, 21, 23 und 24.

### **§ 16 Lehr- und Prüfungssprachen**

- (1) Lehrveranstaltungen können auf Vorschlag des Dozenten auch in englischer Sprache angeboten werden.
- (2) Aufgabenstellungen zu Klausuren werden in der Sprache verfasst, in der die jeweilige Lehrveranstaltung abgehalten wurde. Die Aufgaben können in Englisch oder Deutsch beantwortet werden. Ausnahmen gelten für ausländische Gastdozenten.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

## IV. Prüfungen und Fristen für das Ablegen der Prüfungen

### A. Orientierungsprüfung

#### § 17 Zweck der Orientierungsprüfung

Der Studierende hat in der Orientierungsprüfung nachzuweisen, dass er sich grundlegende Kenntnisse und Fähigkeiten in Finanzwirtschaft und Mathematik angeeignet hat und somit für den Studiengang Finanzmathematik grundsätzlich geeignet ist.

#### § 18 Inhalt, Art und Umfang der Orientierungsprüfung

(1) Die Orientierungsprüfung besteht aus den zwei Prüfungsleistungen der folgenden Lehrveranstaltungen des ersten Studienseesters:

- a. Corporate Finance
- b. Lineare Algebra I

Die Orientierungsprüfung muss bis zum Ende des zweiten Semesters abgelegt sein. Der Studierende ist automatisch zu jedem möglichen Prüfungs- und Wiederholungstermin angemeldet. Auf Antrag kann der StPA zulassen, dass die Wiederholungsprüfung ‚Lineare Algebra I‘ nicht zum Nachtermin des 1. Semesters, sondern erst zum Haupttermin des 3. Semesters abgelegt wird. Wer die Orientierungsprüfung nicht bis zum Ende des zweiten Semesters abgelegt hat, muss an einer Studienberatung teilnehmen.

(2) Bei diesen Prüfungsleistungen gelten gemäß § 13 Absatz 4 die besonderen Bestimmungen zur Terminierung der jeweiligen Prüfungen.

(3) Diese Prüfungsleistungen können, sofern sie nicht bestanden sind, zum nächstmöglichen Termin einmal wiederholt werden; eine zweite Wiederholung ist ausgeschlossen. Ist die Orientierungsprüfung bis zum Ende der Vorlesungszeit des dritten Semesters einschließlich etwaiger Wiederholungen nicht abgeschlossen, so erlischt der Prüfungsanspruch, es sei denn, der Studierende hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. In diesem Fall gewährt der Vorsitzende des Ständigen Prüfungsausschusses dem Studierenden auf schriftlichen Antrag eine Verlängerung der Frist, innerhalb der die Orientierungsprüfung abzulegen ist.

### B. Bachelor-Prüfung

#### § 19 Zweck der Bachelor-Prüfung

Die Bachelor-Prüfung umfasst verschiedene Prüfungsleistungen, die zeigen sollen, dass der Studierende umfassende Kenntnisse in Finanzwirtschaft und Mathematik sowie verwandten Bereichen erworben hat.



<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

## § 20 Inhalt, Art, Umfang und Prüfungsfrist der Bachelor-Prüfung

- (1) Die Bachelor-Prüfung besteht aus I) den studienbegleitenden Prüfungsleistungen gemäß § 21 Abs. 2, II), den Leistungen aus dem Mobility Semester gem. § 10 Abs. 3 und ggf. Abs. 2, und den Schlüsselqualifikationen gemäß § 10 Abs. 4 , III) der Seminarleistung gemäß § 21 Abs. 3 und IV) der schriftlichen Abschlussarbeit gemäß § 24, die mit dem Seminar gem. § 23 eine thematische Einheit bildet.
- (2) Die Prüfungsleistungen gemäß Abs. 1 sind - mit Ausnahme der zur Orientierungsprüfung gemäß § 18 gehörenden Prüfungsleistungen - bis zum Ende des sechsten Semesters abzulegen. Wer diese Prüfungsleistungen einschließlich etwaiger Wiederholungen nicht bis zum Ende des neunten Semesters bestanden hat, verliert den Prüfungsanspruch, es sei denn, die Fristüberschreitung ist von ihm nicht zu vertreten. In diesem Fall gewährt der Vorsitzende des StPA dem Studierenden auf schriftlichen Antrag eine Verlängerung der Frist.

## § 21 Studienbegleitende Prüfungsleistungen (Pflichtbereiche 1 bis 12)

- (1) Prüfungsleistungen im Bereich **Mathematik**

### **Pflichtbereich 1: Analysis I-II**

In diesem Pflichtbereich ist eine gemeinsame Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Analysis I (9 ECTS-Credits)

Modul Analysis II (9 ECTS-Credits)

### **Pflichtbereich 2: Lineare Algebra**

Für den folgenden Kurs ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Lineare Algebra I (9 ECTS-Credits)

### **Pflichtbereich 3: Analysis III**

Für den folgenden Kurs ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Analysis III – Maßtheorie und Theorie gewöhnlicher Differenzialgleichungen (9 ECTS-Credits)

### **Pflichtbereich 4: Numerik und Optimierung**

Für jeden der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Numerik I (5 ECTS-Credits)

Modul Optimierung (5 ECTS-Credits)

### **Pflichtbereich 5: Stochastik**

Für jeden der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Stochastik I (9 ECTS-Credits)

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 18 -

(2) Prüfungsleistungen im Bereich **Wirtschaftswissenschaften**

**Pflichtbereich 6: Grundlagen der Finanzierung**

Für jeden der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Corporate Finance (5 ECTS-Credits)

Modul International Investments and Finance (5 ECTS-Credits)

**Pflichtbereich 7: Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre**

Für jeden der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens (6 ECTS-Credits)

Modul Bilanzierung und Bilanzpolitik (5 ECTS-Credits)

**Pflichtbereich 8: Statistik und Ökonometrie**

Für jeden der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Statistics I (6 ECTS-Credits)

Modul Statistics II (6 ECTS-Credits)

Modul Econometrics I (8 ECTS-Credits)

**Pflichtbereich 9: Grundlagen der Wirtschaftstheorie**

Für einen der folgenden Kurse ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Mikroökonomik I (9 ECTS-Credits) oder

Modul Makroökonomik I (9 ECTS-Credits)

**Pflichtbereich 10: Einführung in die Finanzwirtschaft**

Für den folgenden Kurs ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Modul Capital Market Theory (6 ECTS-Credits)

(3) Prüfungsleistungen im **interdisziplinären Bereich**

**Pflichtbereich 11: Wahlbereich** (insgesamt 39 ECTS-Credits)

Hier sollen verschiedene Lehrveranstaltungen im Umfang von mindestens 20 ECTS-Credits aus den Fachbereichen Wirtschaftswissenschaften, Mathematik und Statistik, Rechtswissenschaft, Politik- und Verwaltungswissenschaft oder Informatik und Informationswissenschaft absolviert werden, d.h. die Studierenden müssen sich nicht auf ein Fach festlegen, sondern absolvieren nach individuellem Interesse verschiedene Kurse. Weitere Fächer können durch Entscheid des StPA zugelassen werden. Für jeden Kurs ist eine Prüfungsleistung zu erbringen.

Es sollen inhaltlich fortgeschrittene Lehrveranstaltungen absolviert werden.

Dies gilt insbesondere für Lehrveranstaltungen aus den Bereichen Wirtschaftswissenschaften und Mathematik. Von dieser Regelung kann abgewichen werden, wenn fachbereichsfremde Lehrveranstaltungen belegt werden.

Das obligatorische Mobility Semester gem. § 10 ist diesem Pflichtbereich zugeordnet und ist normalerweise für das 5. Semester vorgesehen.

**(4) Pflichtbereich 12: Seminar**

Für jedes Seminar ist eine Prüfungsleistung zu erbringen:

Es muss an einem Seminar im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder Mathematik im Umfang von 4 ECTS-Credits teilgenommen werden. Die Anmeldung zum Seminar erfolgt beim jeweiligen Seminarleiter. Der Fachbereich Wirtschaftswissenschaften bietet einmal pro Semester einen Anmeldezeitraum für Seminare an; diese Anmeldezeiträume fallen in der Regel mit den allgemeinen Prüfungsanmeldezeiträumen zusammen und werden frühzeitig bekannt gegeben. Am Fachbereich Mathematik und Statistik gelten keine festen Anmeldefristen für Seminare. Seminarleistungen bestehen in der Regel aus der Anfertigung einer Hausarbeit im Umfang von 5 bis 10 Seiten und einem mündlichen Vortrag. Details gibt der Veranstaltungsleiter vor dem Seminar bekannt. Die Bearbeitungszeit beträgt höchstens vier Wochen.

**§ 22 Anmeldung und Zulassung zur Bachelor-Arbeit**

- (1) Die Anmeldung zur Bachelor-Arbeit erfolgt gemäß § 12 Absatz 1 bis 5 im jeweiligen Prüfungssekretariat. Voraussetzung für die Anmeldung zur Bachelor-Arbeit ist die bestandene Orientierungsprüfung gemäß § 18.
- (2) Die Anmeldung zum Seminar gemäß § 23 erfolgt beim im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften zentral auf elektronischem Wege. Der Meldezeitraum fällt i.d.R. mit dem zu den schriftlichen Prüfungsleistungen gemäß § 12 Absatz 1 zusammen. Im Fachbereich Mathematik erfolgt die Anmeldung zum Seminar beim jeweiligen Seminarleiter.
- (3) Voraussetzungen für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit sind schriftliche Prüfungsleistungen gemäß § 21 im Umfang von insgesamt 90 ECTS-Credits und die Seminarleistung gemäß § 23.
- (4) Der Fachbereich Wirtschaftswissenschaften bietet einmal pro Semester einen Anmeldezeitraum für Bachelor-Arbeiten an; die Anmeldezeiträume fallen in der Regel mit den allgemeinen Prüfungsanmeldezeiträumen zusammen und werden frühzeitig bekannt gegeben. Am Fachbereich Mathematik und Statistik kann eine Bachelor-Arbeit jederzeit angemeldet werden. Im Übrigen gelten für die Anmeldung und Zulassung zur Bachelor-Arbeit die Bestimmungen des § 12 entsprechend.
- (5) Zur Bachelor-Arbeit kann nur zugelassen werden, wer seit mindestens einem Semester an der Universität Konstanz immatrikuliert ist.
- (6) Die Zulassung erfolgt mit der Auflage, dass der Studierende bis zur Erbringung der letzten Prüfungsleistung einschließlich einer gegebenenfalls erforderlichen Wiederholung an der Universität Konstanz immatrikuliert ist. Die Immatrikulation ist gegebenenfalls durch Vorlage einer entsprechenden Bescheinigung nachzuweisen.

**§ 23 Seminar zur Bachelor-Arbeit**

Zusätzlich zum Seminar (Pflichtbereich 12) gemäß § 21 Abs. 3 muss ein Seminar im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder Mathematik im Umfang von 4 ECTS-Credits erbracht werden, das auf die Bachelor-Arbeit hinleitet. Die sonstigen Regeln des § 21 Abs. 3 gelten auch hier.

**§ 24 Bachelor-Arbeit (schriftliche Abschlussarbeit)**

- (1) Die Bachelor-Arbeit (schriftliche Abschlussarbeit) setzt den Nachweis von insgesamt 90 ECTS-Credits aus schriftlichen Prüfungsleistungen gemäß § 21 und die in § 23 genannte Seminarleistung voraus. Hierbei bilden Seminar und Abschlussarbeit eine thematische Einheit.
- (2) Die Abschlussarbeit ist eine Prüfungsleistung. Sie soll zeigen, dass der Kandidat in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Bearbeitungszeit ein Thema aus seinem Studienfach nach wissenschaftlichen Grundsätzen und Methoden selbstständig zu bearbeiten.
- (3) Der Umfang der Abschlussarbeit sollte 20-25 Seiten nicht überschreiten. Für die Abschlussarbeit werden 12 ECTS-Credits vergeben. Die Bachelor-Arbeit ist in deutscher Sprache anzufertigen. Auf Antrag kann der StPA die Abfassung der Bachelor-Arbeit in einer anderen Sprache genehmigen. Es muss dann jedoch eine Zusammenfassung in deutscher Sprache beigefügt werden, sofern die Arbeit nicht auf Deutsch oder Englisch geschrieben wurde.
- (4) Der StPA bestellt aus dem in § 7 Abs. 2 genannten Personenkreis einen Prüfer für die Abschlussarbeit und teilt dem Kandidaten das Thema mit. Dieser Prüfer ist in der Regel der Betreuer der Bachelorarbeit. Ein Thema kann nur ausgegeben werden, wenn der Betreuer seine Bereitschaft zur Begutachtung erklärt hat. Der bestellte Prüfer und der Ausgabezeitpunkt des Themas sind aktenkundig zu machen. Die Frist für die Anfertigung der Arbeit beginnt mit der Ausgabe des Themas. Die Prüfer beider Fachbereiche haben die Möglichkeit, alle Abschlussarbeiten einzusehen, so dass hinreichende Transparenz im interdisziplinären Studiengang gewährleistet ist.
- (5) Lautet die Note des Prüfers „nicht ausreichend“, so wird vom Prüfungsausschuss ein zweiter Prüfer bestellt. Lautet die Note des zweiten Prüfers mindestens „ausreichend“, so wird vom Prüfungsausschuss ein dritter Prüfer bestellt. Bewertet das dritte Gutachten die Arbeit mindestens mit „ausreichend“, so ist die Abschlussarbeit bestanden. Die Note wird in diesem Falle mit „4,0“ festgelegt oder, falls dieser Wert niedriger ist, als arithmetisches Mittel aus den Noten der drei Gutachten ermittelt. Lautet die Note des dritten Gutachtens „nicht ausreichend“, so ist die Bachelorarbeit nicht bestanden.
- (6) Das Thema für die Abschlussarbeit muss so beschaffen sein, dass es innerhalb von acht Wochen bearbeitet werden kann. Diese Frist kann in besonderen Ausnahmefällen, die vom Kandidaten nicht zu vertreten sind, um eine Woche verlängert werden. Besteht nach diesem Zeitraum der Hinderungsgrund weiter, so gilt das Thema als nicht ausgegeben und der Kandidat erhält nach Wegfall des Hinderungsgrundes unverzüglich ein neues Thema. Das Thema wird dem Ständigen Prüfungsausschuss von dem in Absatz 4 benannten Betreuer genannt. Das

Thema kann nur einmal und nur innerhalb der ersten zwei Wochen der Bearbeitungszeit zurückgegeben werden. Ein neues Thema soll binnen vier Wochen gestellt und ausgegeben werden.

- (7) Bei Abgabe der Abschlussarbeit hat der Kandidat schriftlich zu versichern, dass er die Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat. Er hat bis zum Abschluss des Prüfungsverfahrens die Materialien verfügbar zu halten, welche die eigenständige Abfassung der Abschlussarbeit belegen können.
- (8) Die Abschlussarbeit ist fristgerecht in zwei gebundenen, maschinengeschriebenen Exemplaren (Format DIN A4) sowie einmal in digitaler Form beim Zentralen Prüfungsamt abzuliefern. Der Abgabezeitpunkt ist aktenkundig zu machen.
- (9) Der in Absatz 4 genannte Prüfer legt binnen sechs Wochen nach Abgabe der Abschlussarbeit seine Bewertung dem Zentralen Prüfungsamt vor.

### **§ 25 Bewertung der Bachelor-Prüfung, Bildung der Gesamtnote**

- (1) Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn alle Prüfungsleistungen gemäß §§ 21, 23 und 24 bestanden sind.
- (2) In die Gesamtnote der Abschlussprüfung gehen die folgenden fünf Einzelnoten wie folgt gewichtet ein:
  1. Die Durchschnittsnote aus den Pflichtbereichen 1 bis 5 gemäß § 21 mit 35%
  2. Die Durchschnittsnote aus den Pflichtbereichen 6 bis 10 gemäß § 21 mit 35%
  3. Die Durchschnittsnote aus dem Pflichtbereich 11 gemäß § 21 mit 5%
  4. Die Durchschnittsnote der Seminarleistungen gemäß § 21 Pflichtbereich 12 und § 23 mit 10%
  5. Die Note der Abschlussarbeit gemäß § 24 mit 15%.

Die Durchschnittsnote der Leistungen 1. bis 4. wird als nach ECTS-Credits gewichtetes arithmetisches Mittel der einzelnen Pflichtbereichsnote gebildet. Die einzelne Pflichtbereichsnote wird ebenfalls als ECTS-Credits-gewichtetes arithmetisches Mittel der jeweiligen Modulnoten berechnet. Es wird stets die Mindestanzahl an ECTS-Credits nach § 21 und nicht die tatsächlich absolvierte Punktezahl einer Lehrveranstaltung oder eines Moduls zugrunde gelegt.

- (3) Alle Durchschnittsnote sowie die Gesamtnote der Bachelor-Prüfung werden mit einer Dezimalstelle ausgewiesen. Alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.
- (4) Als Prädikate für den Ausweis der Gesamtnote im Bachelor-Zeugnis gelten folgende Bezeichnungen:

Bei einem Durchschnitt bis einschließlich 1,2	= ausgezeichnet
bei einem Durchschnitt über 1,3 bis 1,5	= sehr gut
bei einem Durchschnitt über 1,5 bis 2,5	= gut
bei einem Durchschnitt über 2,5 bis 3,5	= befriedigend
bei einem Durchschnitt über 3,5 bis 4,0	= ausreichend
bei einem Durchschnitt über 4,0	= nicht ausreichend.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b>	
<b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>

- 22 -

## **§ 26 Zeugnis, Urkunde**

- (1) Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung und nach Verbuchung aller für ihr Bestehen relevanten Leistungen erhalten Studierende über die Gesamtnote in ihrem Studiengang ein Zeugnis. Es enthält zudem die Note und das Thema der Bachelorarbeit.
- (2) Haben Studierende eine Gesamtnote bis 1,2 erreicht, so wird im Zeugnis zusätzlich das Prädikat „mit Auszeichnung“ verliehen.
- (3) Gleichzeitig mit dem Zeugnis wird den Studierenden eine Urkunde ausgehändigt, in der die Verleihung des akademischen Bachelorgrades beurkundet und das studierte Fach angegeben werden.
- (4) Zeugnis und Urkunde werden von der oder dem Vorsitzenden des Ständigen Prüfungsausschusses unterzeichnet und mit dem Siegel der Universität Konstanz versehen. Als Datum ist der Tag anzugeben, an dem laut dem Antrag auf Zeugnisausstellung die letzte Prüfungs- oder Studienleistung erbracht wurde.
- (5) Als weitere Bestandteile des Zeugnisses werden ein Diploma Supplement nach dem European Diploma Supplement Model und ein Transcript of Records ausgestellt. Das Transcript of Records enthält die absolvierten Module und ihre Komponenten, die Modulnoten, die in den Modulen sowie insgesamt erworbenen ECTS-Credits sowie die Noten der erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen; unbenotete Module und Leistungen werden mit dem Vermerk der erfolgreichen Teilnahme versehen. Prüfungs- und Studienleistungen, die nicht in die Bachelorprüfung eingehen, werden im Transcript of Records als „Sonstige Leistungen“ vermerkt.
- (6) Zusätzlich wird ein Transcript of Records nach Abs. 5 ohne Nennung der Noten der einzelnen Prüfungs- und Studienleistungen ausgestellt.
- (7) Auf Antrag der oder des Studierenden kann die bis zum Abschluss des Studiengangs benötigte Fachstudiendauer in das Transcript of Records aufgenommen werden.
- (8) Alle in den Absätzen 1, 3, 5 und 6 genannten Unterlagen werden in deutscher und – soweit möglich - in englischer Sprache ausgestellt. In der englischen Übersetzung wird für den Abschluss die Bezeichnung „Bachelor of Science in Mathematical Finance“ verwendet.

## **C. Bestehen und Nichtbestehen von Prüfungen**

### **§ 27 Wiederholung von Prüfungen, Nichtbestehen der Gesamtprüfung**

- (1) Nicht bestandene Prüfungsleistungen können einmal und nur an der Universität Konstanz wiederholt werden. Dies gilt auch für Seminarleistungen. Fehlversuche an anderen Hochschulen werden angerechnet. Die Wiederholungsprüfung ist zum nächstmöglichen Prüfungstermin abzulegen. Der Prüfungsanspruch erlischt bei Versäumnis der Frist, es sei denn, der Kandidat hat das Versäumnis nicht zu vertreten.

- (2) Ist das Ergebnis einer Wiederholungsprüfung in den gemäß § 20 vorgeschriebenen Prüfungsleistungen (ausgenommen die Prüfungsleistungen der Orientierungsprüfung) wiederum „nicht ausreichend“, so kann der StPA den Kandidaten bei insgesamt höchstens zwei Prüfungsleistungen zur Vermeidung einer unbilligen Härte zu einer zweiten Wiederholungsprüfung und nur an der Universität Konstanz zulassen. Die Zulassung erfolgt auf schriftlichen Antrag des Kandidaten, der die Gründe für eine unbillige Härte begründet darlegen muss. Die zweite Wiederholung einer Orientierungsprüfungsleistung ist ausgeschlossen.
- (3) Ist die Abschlussarbeit (§ 24) gemäß § 14 mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, so wird dem Kandidaten auf seinen Antrag ein neues Thema gestellt. Der Antrag muss innerhalb von vier Wochen nach der schriftlichen Mitteilung des Ergebnisses der ersten Abschlussarbeit an das Zentrale Prüfungsamt gestellt werden. Wird der Antrag nicht fristgemäß gestellt, erlischt der Prüfungsanspruch, es sei denn, der Kandidat hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Das Thema der zweiten Abschlussarbeit wird dem Kandidaten innerhalb von vier Wochen nach der Antragsstellung bekannt gegeben.
- (4) Eine Rückgabe des Themas innerhalb der in § 24 Absatz 6 Satz 5 genannten Frist ist nur zulässig, wenn der Kandidat bei der Anfertigung seiner ersten Abschlussarbeit von dieser Möglichkeit keinen Gebrauch gemacht hat. Eine weitere Antragsstellung ist ausgeschlossen.
- (5) Die Abschlussarbeit darf nur einmal wiederholt werden.
- (6) Eine bestandene Prüfungsleistung kann nicht wiederholt werden.
- (7) Die gesamte Bachelor-Prüfung ist endgültig nicht bestanden, wenn eine oder mehrere studienbegleitende Prüfungsleistungen oder die schriftliche Abschlussarbeit endgültig nicht bestanden sind. Hat ein Studierender eine Prüfung endgültig nicht bestanden oder den Prüfungsanspruch gemäß Abs. 2 oder Abs. 3 verloren, so erlischt die Zulassung zu diesem Studiengang (§ 32 Abs.1 Satz 5 iVm § 34 Abs. 2 und 3 LHG).

### **§ 28 Bescheinigung über Nichtbestehen der Gesamtprüfung**

- (1) Hat ein Kandidat die Bachelor-Prüfung endgültig nicht bestanden, erteilt das Zentrale Prüfungsamt einen schriftlichen Bescheid, der mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen ist.
- (2) Auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise sowie der Exmatrikulationsbescheinigung wird vom Zentralen Prüfungsamt eine Bescheinigung ausgestellt, welche die bis dahin erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten sowie die für den entsprechenden Prüfungsabschnitt fehlenden Prüfungsleistungen enthält und die erkennen lässt, dass die entsprechende Prüfung endgültig nicht bestanden ist bzw. der Prüfungsanspruch erloschen ist.

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b> <b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang</b> <b>Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>
---	---------------

## V. Schlussbestimmungen

### § 29 Ungültigkeit

- (1) Hat der Kandidat bei einer Prüfung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so kann der StPA nachträglich die Noten für diejenigen Prüfungsleistungen, bei deren Erbringen getäuscht wurde, entsprechend berichtigen und die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Kandidat hierüber täuschen wollte, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. Hat der Kandidat die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, so gilt die Prüfung als nicht bestanden.
- (3) Dem Kandidaten ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (4) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues auszustellen. Mit dem unrichtigen Prüfungszeugnis ist auch die Bachelor-Urkunde einzuziehen, wenn die Prüfung aufgrund der Täuschungshandlung für nicht bestanden erklärt wird.
- (5) Die Aberkennung des akademischen Grades richtet sich nach den gesetzlichen Vorschriften.

### § 30 Rechtsmittel

Der Kandidat kann gegen die Entscheidungen im Prüfungsverfahren, die einen Verwaltungsakt darstellen, Widerspruch erheben (§§ 68 ff. VwGO). Den Widerspruchsbescheid erlässt der Prorektor für Lehre der Universität Konstanz auf Vorschlag des Zentralen Prüfungsausschusses, der hierzu den StPA zu hören hat.

### § 31 Einsicht in die Prüfungsakten

- (1) Innerhalb eines Jahres nach Erhalt des Zeugnisses wird Studierenden auf Antrag in angemessener Frist Einsicht in die Abschlussarbeit und die darauf bezogenen Gutachten sowie im Fall einer mündlichen Abschlussprüfung in das Prüfungsprotokoll gewährt.
- (2) In studienbegleitende Prüfungs- und Studienleistungen und deren Bewertungen sowie in Prüfungsprotokolle zu studienbegleitenden mündlichen Prüfungen kann zu den vom Fachbereich angebotenen Einsichtsterminen sowie nach Absprache mit der Prüfungsperson innerhalb von zwei Jahren, beginnend mit dem Ablauf des Semesters, in dem die Leistung erbracht wurde, Einsicht genommen werden.



<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b> <b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang</b> <b>Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>
---	---------------

- 25 -

### **§ 32 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen**

- (1) Diese Prüfungsordnung tritt zum 1. April 2011 in Kraft. Gleichzeitig tritt die bislang geltende Prüfungsordnung in der Fassung vom 2. März 2007, (Amtl. Bkm. 11/2007), zuletzt geändert am 31. Juli 2009 (Amtl. Bkm. 45/2009), außer Kraft. Studierende, die das Studium ab dem 01.10.2009 begonnen haben, können es auf schriftlichen Antrag nach der neuen Prüfungsordnung fortsetzen. Für Studierende, die das Studium vor dem 01.10.2009 begonnen haben, ist ein Wechsel in die neue Prüfungsordnung nicht möglich; sie setzen ihr Studium nach der bislang für sie geltenden Prüfungsordnung fort.
- (2) Die Änderungen vom 19. September 2012 treten zum 1. Oktober 2012 in Kraft, mit folgenden Übergangsbestimmungen: Die Änderungen von § 20 und § 21 gelten nicht für Studierende, die sich im Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens der Änderung bereits im sechsten oder einem höheren Fachsemester befinden.
- (3) Die Änderungen vom 23. März 2015 treten zum 1. Oktober 2015 in Kraft. Sie gelten für Studierende mit Studienbeginn zum Wintersemester 2015/16 oder später. Es gelten folgende Übergangsbestimmungen:
  - Studierende, die Ihr Bachelorstudium ab dem 01.10.2014 begonnen haben, können es auf formlosen schriftlichen Antrag nach der geänderten Prüfungsordnung fortsetzen.
  - Studierende, die Ihr Bachelorstudium ab dem 01.10.2013 begonnen haben, können es auf formlosen schriftlichen Antrag mit detailliert ausgearbeitetem Studienplan nach der geänderten Prüfungsordnung fortsetzen. Im Studienplan soll vor allem gezeigt werden, wie der Kurs Capital Market Theory nachgeholt werden kann.
  - Studierenden, die den Kurs Makroökonomik I bereits absolviert haben, wird dieser Kurs im Wahlbereich angerechnet.

### **Anhang**

**Anhang 1: Studienplan mit Semestereinteilung und Leistungspunkten**

**Anhang 2: Übersicht der Alternativen im Mobility Semester**

---

<b>UNIVERSITÄT KONSTANZ</b> <b>Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang</b> <b>Finanzmathematik (Mathematical Finance)</b>	<b>B 11.0</b>
---	---------------

- 26 -

**Anmerkung:**

Diese Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 32/2011 vom 15. April 2011 veröffentlicht.

Die erste Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 4/2012 vom 8. Februar 2012 veröffentlicht.

Die zweite Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 37/2012 vom 19. September 2012 veröffentlicht.

Die dritte Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 5/2014 vom 31. Januar 2014 veröffentlicht.

Die vierte Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 13/2015 vom 23. März 2015 veröffentlicht.

Die fünfte Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 12/2017 vom 14. März 2017 veröffentlicht.

Die sechste Änderung dieser Prüfungsordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 51/2019 vom 28. November 2019 veröffentlicht.

Die siebte Änderung dieser Prüfungsordnung vom 28. Juli 2022 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 51/2022 der Universität Konstanz veröffentlicht.

Die achte Änderung dieser Prüfungsordnung vom 28. Juli 2023 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 68/2023 der Universität Konstanz veröffentlicht.

### Anhang 1: Studienplan mit Semestereinteilung und Leistungspunkten

	Mathematik			ECTS-Punkte Mathem.	Interdisziplinärer Informationsbereich			ECTS-Punkte Interd. IB	Wirtschaftswissenschaften			ECTS-Punkte WiWi	ECTS-Punkte gesamt	SWS gesamt
					Seminar zur Bachelorarbeit	Bachelorarbeit	Wahlfach							
SS 6				0	4	12	13	29				0	29	19
WS 5	<u>INTERNSHIP BUSINESS:</u> 4.5-monatiges Praktikum (23 ECTS) Benotung: Bestanden/Nicht Bestanden basierend auf kurzem Bericht + Wahlfach (7 ECTS) mit Noten (Pflichtpraktikum entfällt dann)													
WS 5	<u>INTERNSHIP DEPARTMENT RESEARCH:</u> Forschungspraktikum (23 ECTS) Benotung: Bestanden/Nicht Bestanden basierend auf kurzem Bericht + Wahlfach (7 ECTS) mit Noten (Pflichtpraktikum entfällt dann)													
WS 5	<u>STUDY ABROAD:</u> Auslandsstudium (Richtwert 26 ECTS, maximum 30 ECTS) mit Noten nach Anerkennung + Pflichtpraktikum (4 ECTS)													
WS 5	<u>STUDY AT HOME - Elective Courses:</u> Wahlfächer (26 ECTS) mit Noten + Pflichtpraktikum (4 ECTS)													
SS 4		Optimierung	Stochastik I	14				0	Bilanzierung und Bilanzpolitik	Capital Market Theory	Econometrics I	19	33	22
WS 3	Analysis III (Teil 1: Theorie gew. DGL)	Analysis III (Teil 2: Maßtheorie)	Numerik I	14	Soft Skills (Schlüsselqualifikationen)	Seminar		7		Makroökonomik I (wenn nicht Mikroökonomie I)	Statistics II	6	27	18
	5	4	5	14	3	4		7		0	6	6	27	18
SS 2	Analysis II			9	Soft Skills, z.B. Computere. i.d. Mathematik			3	International Investments and Finance	Mikroökonomik I (wenn nicht Makroökonomie I)	Statistics I	20	32	21
	9			9	3			3	5	9	6	20	32	21
WS 1	Analysis I		Lineare Algebra	18				0	Corporate Finance	Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesen		11	29	19
	9		9	18				0	5	6		11	29	19
	23	9	23	55	10	16	13	39	15	21	20	56	180	120

	Mathematik			ECTS Punkte Mathem.	Interdisziplinärer Informationsbereich			ECTS Punkte Interd. IB	Wirtschaftswissenschaften			ECTS Punkte WiWi	ECTS Punkte gesamt	SWS gesamt
					Seminar zur Bachelorarbeit	Bachelorarbeit	Wahlfach							
SS 6				0	4	12	13	29				0	29	19
WS 5	<u>INTERNSHIP BUSINESS:</u> 4.5-monatiges Praktikum (23 ECTS) Benotung: Bestanden/Nicht Bestanden basierend auf kurzem Bericht + Wahlfach (7 ECTS) mit Noten (Pflichtpraktikum entfällt dann)													
WS 5	<u>INTERNSHIP DEPARTMENT RESEARCH:</u> Forschungspraktikum (23 ECTS) Benotung: Bestanden/Nicht Bestanden basierend auf kurzem Bericht + Wahlfach (7 ECTS) mit Noten (Pflichtpraktikum entfällt dann)													
WS 5	<u>STUDY ABROAD:</u> Auslandsstudium (Richtwert 26 ECTS, maximum 30 ECTS) mit Noten nach Anerkennung + Pflichtpraktikum (4 ECTS)													
WS 5	<u>STUDY AT HOME - Elective Courses:</u> Wahlfächer (26 ECTS) mit Noten + Pflichtpraktikum (4 ECTS)													
SS 4		Optimierung	Stochastik I	14				4	Bilanzierung und Bilanzpolitik		Econometrics I	13	31	21
WS 3	Analysis III (Teil 1 Theorie gew. DGL)	Analysis III (Teil 2 Maßtheorie)	Numerik I	14	Soft Skills (Schlüsselqualifikationen)			3	Capital Market Theory		Statistics II	6	29	19
	5	4	5	14	3			3	6		6	12	29	19
SS 2	Analysis II			9	Soft Skills, z.B. Computere. i.d. Mathematik ODER MATLAB for Finance			3	International Investments and Finance	Mikroökonomik I oder Macroeconomics I	Statistics I	20	32	21
	9			9	3			3	5	9	6	20	32	21
WS 1	Analysis I		Lineare Algebra	18				0	Corporate Finance	Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesen		11	29	19
	9		9	18				0	5	6		11	29	19
	23	9	23	55	10	16	13	39	21	15	20	56	180	120

### Anhang 2: Übersicht der Alternativen im Mobility Semester

Nr.:	Mögliche Alternativen für das Mobility Semester	Beschreibung	Benotung	ECTS	Dauer	Pflichtpraktikum gem. §10 Abs. (2)	ECTS
1	INTERNSHIP BUSINESS	Teil 1: Praktikum	Bestanden/Nicht bestenden; basierend auf einem kurzen Bericht)	23	4,5 Monate	entfällt	
		Teil 2: Wahlfächer	Note	7	-		
2	INTERNSHIP DEPARTMENT RESEARCH	Teil 1: Forschungspraktikum	Bestanden/Nicht bestenden; basierend auf einem kurzen Bericht)	23	4,5 Monate	entfällt	
		Teil 2: Wahlfächer	Note	7	-		
3	STUDY ABROAD	Auslandsstudium	Noten nach Anerkennung	26 (Richtwert) 30 (maximal)	Richtwert Semester- Monate gem. Gastuniversität	ja	4
4	STUDY AT HOME Elective Courses	Wahlfächer	Note	26	-	ja	4