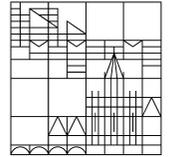




Zukunftskolleg

Universität
Konstanz



Amtliche

**Bekanntmachung der
Universität Konstanz**

Nr. 38/2017

**Ordnung des Zukunftskollegs
der Universität Konstanz**

Vom 25. September

Herausgeber:

Justitiariat der Universität Konstanz, 78457 Konstanz, Tel.: 07531/88-2685

Ordnung des Zukunftskollegs der Universität Konstanz

Vom 25. September 2017

Aufgrund von § 19 Abs. 1 Nr. 10 Landeshochschulgesetz (LHG) vom 1. Januar 2005 (GBl. S. 1), zuletzt geändert durch Art. 3 des Gesetzes vom 9. Mai 2017 (GBl. S. 245, 250), haben der Senat der Universität Konstanz in seiner Sitzung am 28. Juni 2017 sowie der Rektor durch Eilentscheid vom 25. September 2017 die nachstehende Neufassung der Ordnung des Zukunftskollegs der Universität Konstanz beschlossen:

§ 1	Stellung innerhalb der Universität Konstanz.....	3
§ 2	Ziele und Aufgaben.....	3
§ 3	Aufbau.....	4
§ 4	Organe.....	5
§ 5	Mitglieder und assoziierte Mitglieder.....	5
§ 6	Rechte und Pflichten der Mitglieder.....	7

University of Konstanz

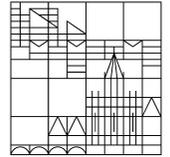
The German version of this document is the only legally binding version. This English translation is for your convenience only.

Statute of the Zukunftskolleg of the University of Konstanz

Konstanz, 25 September 2017

The following amendments to the Zukunftskolleg Statutes were determined by the Senate of the University of Konstanz in its meeting on 28 June 2017, as well as by the Rector in an express decision on 25 September 2017. The statutes are based on § 19 para. 1 No. 10 Landeshochschulgesetz LHG (state law on education) as of 1 January 2005 (GBl. p. 1), as amended through article 3 of the law on 9 May 2017 (GBl. p. 245, 250).

§ 1	Position within the University of Konstanz.....	3
§ 2	Objectives and tasks.....	3
§ 3	Structure.....	4
§ 4	Bodies.....	5
§ 5	Members and Associate Members.....	5
§ 6	Members' rights and obligations.....	7

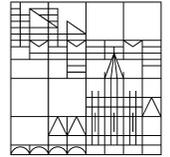


§ 7 Mitgliederversammlung (Plenum)	8	§ 7 Assembly of Members (Plenary).....	8
§ 8 Vorstand.....	9	§ 8 Executive Committee	9
§ 9 Direktor/Direktorin	11	§ 9 Director.....	11
§ 10 Geschäftsstelle und Koordinatoren/Koordinatorinnen	13	§ 10 Central Office and Coordinators	13
§ 11 Wissenschaftlicher Beirat.....	14	§ 11 Scientific Advisory Board	14
§ 12 Beschlussfassung, Wahlen, Protokollierung.....	15	§ 12 Resolutions, elections, minutes	15
§ 13 Interne Mittelverteilung.....	16	§ 13 Internal resource allocation.....	16
§ 14 Finanzierung und Ausstattung	17	§ 14 Finance and equipment	17
§ 15 Förderinstrumente.....	18	§ 15 Funding instruments.....	18
§ 16 Schlussbestimmungen und Inkrafttreten	18	§ 16 Final provisions and entry into force.....	18



Zukunftskolleg

Universität
Konstanz



§1 Stellung innerhalb der Universität Konstanz

- (1) Das Zukunftskolleg geht per Senatsbeschluss der Universität Konstanz vom 30.01.2008 aus dem „Forschungszentrum für den wissenschaftlichen Nachwuchs“ (ZWN) hervor.
- (2) Das Zukunftskolleg ist eine interdisziplinäre zentrale wissenschaftliche Einrichtung der Universität Konstanz nach § 15 Abs. 7 LHG und wurde gegründet als Bestandteil des Zukunftskonzepts der Exzellenzinitiative „Modell Konstanz – towards a culture of creativity“.

§2 Ziele und Aufgaben

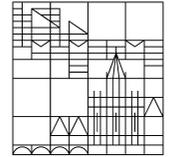
- (1) Ziel des Zukunftskollegs ist die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses aus den Natur-, Geistes- und Sozialwissenschaften.
- (2) Die Aufgabe des Zukunftskollegs ist es, promovierten Nachwuchswissenschaftlern und Nachwuchswissenschaftlerinnen eine anregende intellektuelle Umgebung zu bieten, um sie bei ihrer Forschung und ihren Qualifizierungsarbeiten zu unterstützen.
 1. Das Zukunftskolleg ist eine interdisziplinäre Gemeinschaft, fördert den transdisziplinären Austausch und bietet sowohl den Postdoktoranden und Postdoktorandinnen als auch den Senior Fellows die Gelegenheit, über Fächergrenzen hinweg mit anderen Wissenschaftlern und Wissenschaftlerinnen zu kooperieren, ihre Arbeitsschritte zu diskutieren und die Forschung an der Universität voranzubringen.
 2. Das Zukunftskolleg fördert die wissenschaftliche Ausbildung und Karriere seiner Mitglieder durch das Angebot von Coaching- und Schlüsselqualifikations-Programmen, Beratungs- und Mentoring-Angeboten in enger Kooperation mit dem Academic Staff Development und dem Forschungssupport.

§1 Position within the University of Konstanz

- (1) The Zukunftskolleg developed out of the ZWN (Centre for Junior Research Fellows) as per decree of the University of Konstanz Senate dated 30 January 2008.
- (2) The Zukunftskolleg is a central, interdisciplinary, research institution of the University of Konstanz pursuant to § 15 para. 7 of the Higher Education Act of the State of Baden-Württemberg (LHG) and was established as part of the University's Institutional Strategy “Model Konstanz – towards a culture of creativity” within the German Excellence Initiative.

§2 Objectives and tasks

- (1) The Zukunftskolleg's objective is to support postdoctoral researchers in the natural or social sciences or the humanities.
- (2) The Zukunftskolleg's task is to create a stimulating intellectual environment for post-doctoral researchers that supports their research and helps them qualify further.
 1. The Zukunftskolleg is an interdisciplinary community, fosters transdisciplinary exchange and offers both post-doctoral researchers as well as Senior Fellows an opportunity to work together with other researchers beyond the boundaries of their own subjects, discuss the progress of their work and advance research at the university.
 2. The Zukunftskolleg supports its members' academic training and careers through transferable skills and coaching measures as well as advice and mentoring in close cooperation with Academic Staff Development and Research Support.
 3. The Fellows' dual membership of the Zukunftskolleg and their respective department ensures that the Fellows are closely linked both to the departments and to teaching.



3. Durch die Doppelmitgliedschaft der Fellows im Zukunftskolleg und dem entsprechenden Fachbereich ist die Anbindung an die Fachbereiche und an die Lehre sichergestellt.
 4. Das Zukunftskolleg fördert den wissenschaftlichen Nachwuchs bei der Übernahme von Betreuungs- und Prüfungsverantwortung.
 5. Durch die Bereitstellung einer flexiblen und serviceorientierten Infrastruktur ermöglicht das Zukunftskolleg institutionelle Unabhängigkeit und Freiheit der wissenschaftlichen Forschung und versetzt den wissenschaftlichen Nachwuchs in die Lage, selbst Drittmittel zur Finanzierung von Forschungsprojekten einzuwerben.
- (3) Das Zukunftskolleg unterstützt entsprechend dem Gleichstellungsplan der Universität Konstanz das Ziel der Herstellung gleicher Chancen für Frauen und Männer in der Forschung und Lehre sowie der Beseitigung von bestehenden Nachteilen für wissenschaftlich tätige Frauen. Es gestaltet Förderstrukturen sowie die Organisations- und Wissenschaftskultur durchgängig und nachhaltig geschlechter-, familien-, und diversitygerecht. Der Vorstand des Zukunftskollegs regelt die notwendigen Zuständigkeiten.
 - (4) Zur Erreichung der Ziele und zur Erfüllung seiner Aufgaben stehen dem Zukunftskolleg die in § 15 genannten Förderinstrumente zur Verfügung.
 - (5) Das Rektorat kann eine Kommission aus internen und externen Personen einsetzen und diese mit der Evaluation des Zukunftskollegs beauftragen. Der Bericht der Kommission wird in den Gremien des Zukunftskollegs erörtert.

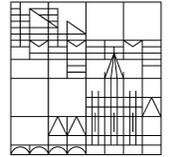
§3 Aufbau

- (1) Das Zukunftskolleg gliedert sich in folgende Bereiche:
 1. Forschungsprojekte der Fellows
 2. Geschäftsstelle

4. The Zukunftskolleg supports junior researchers with taking over supervision and exam responsibilities.
 5. By providing a flexible and service-oriented infrastructure, the Zukunftskolleg facilitates institutional independence and the freedom of scientific research and gives junior researchers all they require to raise external funding with which to finance their research projects.
- (3) In accordance with the University of Konstanz's Equal Opportunity Plan, the Zukunftskolleg pursues the goal of gender equality in research and teaching and the removal of existing disadvantages for female academics. It establishes its support structures with an organisational and research culture that cultivates diversity as well as being gender-equitable and family-friendly. The Zukunftskolleg's Executive Committee assigns the necessary responsibilities.
 - (4) To reach its objectives and fulfil its duties, the Zukunftskolleg has at its disposal the funding instruments listed in § 15.
 - (5) The Rectorate may appoint a commission consisting of internal and external persons and instruct it to evaluate the Zukunftskolleg. The commission's report is discussed by the Zukunftskolleg's committees.

§3 Structure

- (1) The Zukunftskolleg is structured as follows:
 1. Fellows' research projects
 2. Central Office



- (2) Der Vorstand kann weitere organisatorische Einheiten im Rahmen dieser Ordnung initiieren. Diese Änderungen bedürfen gegebenenfalls der nach § 16 Abs. 1 festgelegten Zustimmung und Beschlussfassung.

§4 Organe

Organe des Zukunftskollegs sind:

1. Mitgliederversammlung (Plenum),
2. Vorstand,
3. Direktor/Direktorin,
4. Wissenschaftlicher Beirat.

§5 Mitglieder und assoziierte Mitglieder

- (1) Die Mitglieder im Sinne von Nutzer des Zukunftskollegs sind natürliche Personen. Mitglieder im Sinne dieser Ordnung sind der Direktor/die Direktorin, die Fellows und Senior Fellows des Zukunftskollegs.
- (2) Fellows sind promovierte Nachwuchswissenschaftler und Nachwuchswissenschaftlerinnen aus den Natur-, Geistes- und Sozialwissenschaften vor der Berufung in ein Professorenamt oder eine Lebenszeitstellung, die bereits herausragende wissenschaftliche Leistungen erbracht haben, und deren Projekte außergewöhnliche Forschungsarbeiten versprechen.
- (3) Assoziierte Mitglieder des Zukunftskollegs sind Projektmitarbeiter und Projektmitarbeiterinnen, Doktoranden und Doktorandinnen, externe Kooperationspartner und Kooperationspartnerinnen der Fellows und Senior Fellows, Empfänger und Empfängerinnen von Förderprogrammen für die Dauer ihrer Förderung durch das Zukunftskolleg oder Mitglieder der Universität

- (2) The Executive Committee may initiate further organisational units within the framework of these statutes. Such changes may require the agreement and a resolution as stipulated in § 16 para. 1.

§4 Bodies

The Zukunftskolleg consists of the following bodies

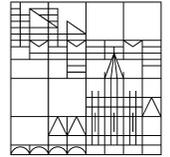
1. Assembly of Members
2. Executive Committee
3. Director
4. Scientific Advisory Board

§5 Members and Associate Members

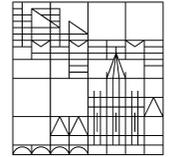
- (1) The members, in the sense of the “users”, of the Zukunftskolleg are natural persons. Members within the meaning of these statutes are the Director as well as the Fellows and Senior Fellows of the Zukunftskolleg.
- (2) Fellows are post-doctoral researchers in the natural or social sciences or humanities who have not yet been appointed to a post as professor or a post with life tenure, whose academic performance is already outstanding and whose projects promise exceptional research work.
- (3) Associate Members of the Zukunftskolleg are project staff, doctoral researchers and external cooperation partners of the Fellows and Senior Fellows, beneficiaries of funding programmes for the duration of their funding by the Zukunftskolleg or members of the University of Konstanz whose field of work is related to that of the research units represented in the Zukunftskolleg. The Executive Committee decides on associate membership applications.



Zukunftskolleg



- Konstanz, deren Arbeitsbereich den im Zukunftskolleg vertretenen Forschergruppen nahesteht. Über den Antrag auf assoziierte Mitgliedschaft entscheidet der Vorstand.
- (4) Die Auswahl unter den eingehenden Bewerbungen für die Fellowships trifft eine durch das Rektorat der Universität Konstanz eingesetzte Kommission.
 - (5) Ein Fellowship beinhaltet eine Stelle als Postdoktorand/Postdoktorandin oder Nachwuchsgruppenleiter und Nachwuchsgruppenleiterin von bis zu fünf Jahren.
 - (6) Die Mitgliedschaft endet, wenn das Mitglied sein Arbeits- oder Tätigkeitsverhältnis mit der Universität Konstanz beendet, seinen Austritt aus dem Zukunftskolleg beim Direktor/bei der Direktorin schriftlich anzeigt oder spätestens nach Ablauf der maximalen Mitgliedschaftsdauer. Weitere Einzelheiten des Fellowships regelt der Vorstand.
 - (7) Die Fellows des Zukunftskollegs, der Direktor/die Direktorin und der Rektor/die Rektorin der Universität Konstanz können Wissenschaftler und Wissenschaftlerinnen aus den Natur-, Geistes- und Sozialwissenschaften aus der Universität Konstanz sowie aus dem In- und Ausland als Senior Fellows zur Nomination vorschlagen. Es werden bis zu fünfzehn Senior Fellowships (bis zu 12 Monaten) pro Jahr vergeben. Nominierungen ebenso wie die Vergabe sind jederzeit möglich. Der Vorstand des Zukunftskollegs entscheidet über die Vergabe.
 - (8) Die Senior Fellows erhalten die Möglichkeit, für ein bis zwölf Monate an der Universität Konstanz im Rahmen des Zukunftskollegs zu forschen. Senior Fellows haben die Aufgabe, ihren selbst gewählten Forschungsarbeiten in Konstanz nachzugehen und die Projekte der Fellows zu befördern. Weitere Einzelheiten des Senior Fellowships regelt der Vorstand.
 - (9) Assoziierte Mitgliedschaft kann durch einen formlosen schriftlichen Antrag beim Vorstand beantragt werden. Weitere Einzelheiten der Assoziierten Mitgliedschaft regelt der Vorstand.
- (4) A commission appointed by the Rectorate of the University of Konstanz is responsible for selecting fellows from amongst the applications submitted.
 - (5) A fellowship comprises a position as post-doctoral researcher or junior research group leader for up to 5 years.
 - (6) Membership ends when the member terminates his or her work or employment contract with the University of Konstanz, notifies the Director in writing of his or her withdrawal from the Zukunftskolleg or at the latest at the end of the maximum membership term. The Executive Committee decides on further details governing fellowship.
 - (7) The Fellows of the Zukunftskolleg, the Director and the Rector of the University of Konstanz may nominate researchers in the natural or social sciences or humanities at the University of Konstanz as well as from Germany and abroad as Senior Fellows. Up to fifteen senior fellowships (lasting up to 12 months) are awarded per year. Nominations and awards are possible at any time. The Zukunftskolleg's Executive Committee decides on the awards.
 - (8) Senior Fellows have the opportunity to conduct research at the University of Konstanz for a period of between one and twelve months within the framework of the Zukunftskolleg. Their task is to pursue their personally chosen research theme in Konstanz and contribute to advancing Fellows' projects. The Executive Committee decides on further details governing Senior Fellowships.
 - (9) Interested parties may submit a formless application for associate membership to the Executive Committee. The Executive Committee decides on further details governing associate membership.

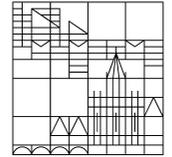


§6 Rechte und Pflichten der Mitglieder

- (1) Mitglieder können dem Vorstand jederzeit Vorschläge für Aktivitäten oder die Entwicklung neuer Förderinstrumente vorlegen, die innerhalb des Zukunftskollegs durchgeführt und unterstützt werden sollen.
- (2) Mitglieder sind berechtigt, im Rahmen der Möglichkeiten des Zukunftskollegs, dessen Infrastruktur und Ressourcen zu nutzen. Sie können im Rahmen der nach § 13 festgelegten Verfahren an den dem Zukunftskolleg zur Verfügung stehenden Mitteln partizipieren. Sie sind insbesondere zur Beantragung einer Kofinanzierung von Sach- und Personalmitteln beim Vorstand des Zukunftskollegs berechtigt.
- (3) Die Mitglieder sind verpflichtet, an den Zielen und Aufgaben des Zukunftskollegs nach §2 mitzuarbeiten und diese aktiv zu unterstützen. Die Mitglieder sind zur Zusammenarbeit, gegenseitigen Beratung und Unterstützung sowie zur Mitwirkung und Teilnahme an den Veranstaltungen des Zukunftskollegs – insbesondere am wöchentlichen Jour fixe – angehalten.
- (4) Mitglieder sind gegenüber dem Vorstand des Zukunftskollegs und der Universität Konstanz zur regelmäßigen Berichterstattung verpflichtet. Ebenso sollen sie an den Anträgen des Zukunftskollegs als Institution mitwirken. Beim Ausscheiden oder beim Austritt muss ein Mitglied einen Abschlussbericht über die im Zukunftskolleg durchgeführten wissenschaftlichen Arbeiten innerhalb von sechs Monaten vorlegen.
- (5) Mitglieder sind zur Einhaltung der DFG-Verwendungsrichtlinien verpflichtet, insbesondere der Regeln für Veröffentlichungen, wirtschaftliche Verwertung, Berichtspflicht sowie zur guten wissenschaftlichen Praxis. In Veröffentlichungen, die auf die Forschungsprojekte im Zukunftskolleg zurückgehen, muss auf die Mitgliedschaft im Zukunftskolleg und die Quelle der finanziellen Unterstützung hingewiesen werden.
- (6) Scheidet ein Mitglied bei Ortswechsel aus dem Zukunftskolleg aus, können die ihm aus Mitteln des Zukunftskollegs zur Verfügung gestellten Mittel in der Regel für eine Dauer von max. 3 Monaten im Sinne einer Auslauffinanzierung weiter genutzt werden. Geräte können grundsätzlich nicht

§6 Members' rights and obligations

- (1) Members may propose activities or the development of new funding instruments to the Executive Committee at any time which could be implemented and supported within the scope of the Zukunftskolleg.
- (2) Members are entitled to use, within its possibilities, the Zukunftskolleg's infrastructure and resources. They may participate, in accordance with the procedures stipulated in § 13, in the funds available to the Zukunftskolleg. They are especially entitled to apply to the Zukunftskolleg's Executive Committee for co-finance to fund staff and materials.
- (3) Members are obliged to contribute to the Zukunftskolleg's objectives and tasks pursuant to § 2 and actively support them. Members are required to work together, mutually advise and support each other as well as contribute proactively to Zukunftskolleg events - especially the weekly Jour fixe - and participate in them.
- (4) Members are obliged to report on a regular basis to the Zukunftskolleg's Executive Committee and the University of Konstanz. Furthermore, they should contribute to applications submitted by the Zukunftskolleg as an institution. Should a member withdraw or resign, he or she must present within 6 months a final report on the research work he or she has conducted within the Zukunftskolleg.
- (5) Members are obliged to comply with the Guidelines for the Use of Funds of the German Research Foundation (DFG), in particular the rules concerning publications, commercial exploitation, reporting obligations as well as good scientific practice. Membership of the Zukunftskolleg and the source of financial support must be indicated in publications originating from research projects undertaken within the Zukunftskolleg.
- (6) Should a member relocate and withdraw from the Zukunftskolleg as a consequence, he or she may, as a rule, continue to use the funds made available to him or her from Zukunftskolleg funds for a maximum period of 3 months as completion funding. Equipment may on no account be



an den neuen Ort mitgenommen werden. Anderweitige Lösungen bedürfen der Zustimmung des Vorstands sowie des Kanzlers/der Kanzlerin der Universität Konstanz.

- (7) Die Fellows des Zukunftskollegs sind berechtigt zur Nominierung von Wissenschaftlern und Wissenschaftlerinnen für das Senior Fellowship.
- (8) Fellows können aus wichtigem Grund vom Vorstand auf Vorschlag des Direktors/der Direktorin aus dem Zukunftskolleg ausgeschlossen werden, wenn die Forschung am eingebrachten Projekt abgebrochen oder erkennbar wird, dass sich seitens des Fellows nicht im erforderlichen und zumutbaren Maße um die Erreichung des Förderungszweckes bemüht wird. Im Falle des Ausschlusses aus dem Zukunftskolleg entfällt die Berechtigung zur Verwendung von Sach- und Personalmitteln.
- (9) Anträge auf Beurlaubung vom Fellowship des Zukunftskollegs werden an den Direktor/die Direktorin gestellt. Der Fellow kann beantragen, die Mitgliedschaft im Zukunftskolleg für maximal 12 Monate ruhen zu lassen. Über Ausnahmen entscheidet der Vorstand.
- (10) Die assoziierte Mitgliedschaft berechtigt zur Teilnahme an den internen Veranstaltungen (z.B. Jour fixe) sowie zur Nutzung der Geschäftsstelle des Zukunftskollegs.

§7 Mitgliederversammlung (Plenum)

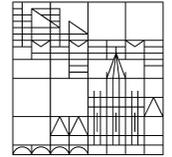
- (1) Die Mitgliederversammlung findet mindestens zweimal pro Jahr im Rahmen des Jour fixe statt. Sie wird mit einer Ladungsfrist von mindestens 8 Werktagen durch den Direktor/die Direktorin einberufen. Die Tagesordnung wird spätestens eine Woche vor der Sitzung an alle Mitglieder versandt.
- (2) Der Direktor/die Direktorin führt den Vorsitz und leitet die Sitzungen.
- (3) Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören insbesondere:

taken to the new location. Other solutions require the consent of the Executive Committee and the Kanzler (Chancellor) of the University of Konstanz.

- (7) The Fellows of the Zukunftskolleg are entitled to nominate researchers for Senior Fellowships.
- (8) At the suggestion of the Director and upon decision by the Executive Committee, a Fellow may be excluded from the Zukunftskolleg on important grounds should the research work being conducted within his or her project be abandoned or it become apparent that the Fellow is not endeavouring to achieve the funding purpose to a necessary and reasonable degree. If a Fellow is excluded from the Zukunftskolleg, he or she is no longer entitled to avail himself or herself of material and personnel resources.
- (9) A Fellow wishing to take leave of absence from the Zukunftskolleg must submit an application to the Director. The Fellow may apply for suspension of his or her Zukunftskolleg membership for a maximum period of 12 months. Exceptions are at the discretion of the Executive Committee.
- (10) Associate Members are entitled to participate in internal events (e.g. Jour Fixe) and use the Zukunftskolleg's Central Office.

§7 Assembly of Members (Plenary)

- (1) The Assembly of Members takes place at least twice a year in the framework of the Jour fixe. It is convened by the Director with a period of notice of at least 8 working days. The agenda is sent to all members at the latest one week before the meeting.
- (2) The Director chairs the meetings.
- (3) The Assembly of Members is responsible in particular for the following:
 - a. Election and voting out of the Executive Committee pursuant to § 8 para. 2 and para. 5



- a. die Wahl und die Abwahl des Vorstandes gemäß § 8 Abs. 2 bzw. Abs. 5,
- b. den Vorschlag für die Abberufung des Direktors/der Direktorin gemäß § 9 Abs. 9 beschließen.

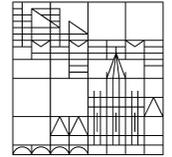
§8 Vorstand

- (1) Der Vorstand besteht aus:
 1. dem Direktor/der Direktorin
 2. fünf gewählten Fellows
 3. einem ernannten Senior Fellow im Falle einer Berufung nach Abs. 9
 4. dem/der Prorektor/Prorektorin für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs
 5. den Koordinatoren/den Koordinatorinnen kraft Amtes als beratende Mitglieder des Vorstandes.
- (2) Die fünf nach Abs.1 Nr. 2 zu wählenden Vorstandsmitglieder werden von der Mitgliederversammlung aus dem Kreis der Fellows gewählt. Auf die Repräsentation aller drei Sektionen der Universität Konstanz im Vorstand des Zukunftskollegs ist zu achten.
- (3) Die Wahl hat frühestens 90 Tage vor bis spätestens 30 Tage nach Ablauf der Amtszeit eines Vorstandsmitglieds stattzufinden. Der Wahltag wird durch den Direktor/die Direktorin festgelegt.
- (4) Gewählt ist, wer je nach Anzahl der zu wählenden Vorstandsmitglieder die meisten Stimmen auf sich vereinigt. Bei Stimmengleichheit erfolgt ein zweiter Wahlgang als Stichwahl. Bei Stimmengleichheit im zweiten Wahlgang entscheidet das Los.
- (5) Die Mitgliederversammlung kann nach Abs. 1 Nr. 2 gewählte Vorstandsmitglieder dadurch abwählen, dass sie mit Zweidrittelmehrheit aller

- b. Proposals concerning the dismissal of the Director pursuant to § 9 para. 9.

§8 Executive Committee

- (1) The Executive Committee comprises:
 1. The Director
 2. Five elected Fellows
 3. A nominated Senior Fellow in the case of an appointment pursuant to para. 9
 4. The Vice-rector for Research and Academic Staff Development
 5. The Coordinators by virtue of their office as advisory members of the Executive Committee
- (2) The five members of the Executive Committee to be elected pursuant to para. 1 No. 2 are elected by the Assembly of Members from amongst the Fellows. Care must be taken to ensure that all three faculties of the University of Konstanz are represented on the Zukunftskolleg's Executive Committee.
- (3) Elections must take place at the earliest 90 days before and at the latest 30 days after the end of the term of office of an Executive Committee member. The Director sets the date for the elections.
- (4) Elected as Executive Committee members are those persons who receive the most votes, depending on the number of Executive Committee members to be elected. In the case of a tie, there is a run-off in a second round of voting. In the case of a tie in the second round of voting, lots are drawn.



- stimmberechtigten Mitglieder des Zukunftskollegs einen Nachfolger wählt.
- (6) Die Amtszeit der gewählten Fellows nach Abs. 1 Nr. 2 im Vorstand beträgt ein Jahr. Eine einmalige Wiederwahl ist möglich. Durch doppelte Amtszeiten soll eine Kontinuität im Vorstand ermöglicht werden.
 - (7) Bei vorzeitigem Ausscheiden eines Vorstandsmitglieds wird ein Nachfolger/eine Nachfolgerin für die volle Amtszeit gewählt.
 - (8) Bei der Abwesenheit eines Vorstandsmitglieds von mehr als drei Monaten kann der Vorstand einen Vertreter/eine Vertreterin bestimmen.
 - (9) Der Vorstand kann einen Senior Fellow als Mitglied in den Vorstand berufen.
 - (10) Der Vorstand ist das zentrale Entscheidungsgremium des Zukunftskollegs und entscheidet über:
 1. den jährlichen Forschungshaushalt und die Verteilung der Forschungsmittel,
 2. Anträge der Mitglieder auf Förderung durch Sach- und Personalmittel für die Durchführung von Forschungsprojekten,
 3. die Vergabe des Senior Fellowships,
 4. die Vergabe von Förderprogrammen.

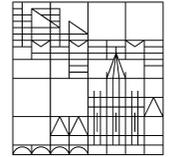
Die Zuständigkeiten des Rektorats bei der Beschlussfassung über Stellen und Mittel bleiben unberührt.
 - (11) Der Vorstand beteiligt sich aktiv bei der Einwerbung von Drittmitteln zur Finanzierung des Zukunftskollegs.
 - (12) Der Vorstand ist verantwortlich für die Qualitätssicherung innerhalb des Zukunftskollegs in Form von Evaluationen. § 2 Abs. 5 bleibt unberührt.
 - (13) Zur Beurteilung von Anträgen und Bewerbungen kann der Vorstand externe Expertise z.B. durch schriftliche Gutachten einholen.

- (5) The Assembly of Members may, pursuant to para. 1 No. 2, vote out elected Executive Committee members by electing a successor through a majority vote of two thirds of all Zukunftskolleg members eligible to vote.
- (6) The term of office on the Executive Committee of Fellows elected pursuant to para. 1. No 2 is 1 year. Members can be re-elected once. The purpose of a double term of office is greater continuity in the Executive Committee.
- (7) Should an Executive Committee member withdraw prematurely, a successor is elected for the full term of office.
- (8) Should an Executive Committee member be absent for over 3 months, the Executive Board may nominate a representative.
- (9) The Executive Committee may appoint a Senior Fellow as member of the Executive Committee.
- (10) The Executive Committee is the Zukunftskolleg's central decision-making body and decides on:
 1. The annual research budget and allocation of research funds
 2. Members' applications for funds for staff and materials to execute research projects
 3. The assignment of Senior Fellowships
 4. The award of funding programmes

The Rectorate's authority regarding resolutions on appointments and funding remains unaffected.
- (11) The Executive Committee makes an active contribution to raising external funding to finance the Zukunftskolleg.
- (12) The Executive Committee is responsible for quality assurance within the Zukunftskolleg in the shape of evaluations. § 2 para. 5 remains unaffected.



Zukunftskolleg



- (14) Für die Entscheidungsfindung im Vorstand gelten die Regeln nach § 12 Abs. 2. Darüber hinaus kann der Vorstand auch per Umlaufverfahren beschließen; dies gilt insbesondere für Gegenstände einfacher Art sowie für dringliche Entscheidungen. Ein Beschluss im schriftlichen Verfahren bedarf der Mitwirkung eines Quorums von vier Vorstandsmitgliedern. Das Entscheidungsergebnis im schriftlichen Verfahren ist auf einer Aktennotiz festzuhalten. Ist ein Mitglied an der Mitwirkung gehindert, so ist dies unter Angabe des Grundes auf der Aktennotiz zu vermerken.
- (15) Der Vorstand kann Verantwortliche aus seinen Reihen für die oben genannten Aufgaben bestimmen.
- (16) Der Vorstand wird vom Direktor/von der Direktorin nach Bedarf, mindestens jedoch zweimal pro Semester, einberufen. Er ist außerdem auf Verlangen von mindestens drei Vorstandsmitgliedern einzuberufen.
- (17) Der Vorstand fördert die Chancengleichheit sowie die Vereinbarkeit von Wissenschaft und Familie der Fellows und trägt dafür Sorge, dass die Förderinstrumente geschlechtergerecht gestaltet sind. Er tauscht sich einmal jährlich mit dem Gleichstellungsrat aus.

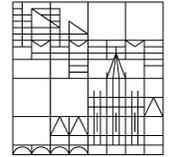
§9 Direktor/Direktorin

- (1) Der Direktor/die Direktorin leitet das Zukunftskolleg und vertritt seine Belange innerhalb und außerhalb der Universität. Er/sie ist Vorsitzender/Vorsitzende von Vorstand und Mitgliederversammlung.
- (2) Die Funktion des Direktors/der Direktorin wird von einem Hochschullehrer/einer Hochschullehrerin wahrgenommen.
- (3) Der Direktor/die Direktorin wird durch eine Kommission aus internen und externen Professoren und Professorinnen unter der Leitung des Vorsitzenden/der Vorsitzenden des Universitätsrats ausgewählt und durch das Rektorat berufen. Das Rektorat bestimmt die Amtszeitdauer des Direktors/der Direktorin. Diese soll in der Regel sieben Jahre betragen. Die Auswahlkommission wird vom Rektorat eingesetzt unter Berücksichtigung

- (13) The Executive Committee may consult external experts for the evaluation of applications, e.g. obtain written reports.
- (14) The rules pursuant to § 12 para. 2 apply for Executive Committee decisions. The Executive Committee may also pass resolutions by written circular; this applies in particular for simple matters as well as for urgent decisions. A resolution passed in a written procedure requires a quorum of four Executive Committee members. The result of a decision reached in a written procedure must be documented by way of a memorandum. If a member is prevented from participating, this must be noted on the memorandum and the reason stated.
- (15) The Executive Committee may assign the above-mentioned tasks to members from its circle.
- (16) The Director convenes the Executive Committee as need demands but at least twice per semester. It also meets if so requested by at least three Executive Committee members.
- (17) The Executive Committee supports gender equality as well as the compatibility of science and family for the Fellows and makes sure that funding instruments are gender-equitable. It meets once a year with the Equal Opportunity Council to exchange views.

§9 Director

- (1) The Director is in charge of the Zukunftskolleg and represents its interests within and outside the university. He or she is chair of the Executive Committee and the Assembly of Members.
- (2) A university teacher exercises the role of Director.
- (3) The Director is selected by a committee comprising internal and external professors headed by the chair of the University Council and appointed by the Rectorate. The Rectorate dictates the duration of the Director's term of office. As a rule, this should be seven years. The Selection Com-

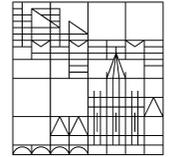


der Vorschläge des Vorstands des Zukunftskollegs. Die Größe der Kommission legt das Rektorat fest.

- (4) Der Direktor/die Direktorin ist entsprechend § 15 LHG dem Rektorat der Universität Konstanz verantwortlich und berichtet dem Rektorat einmal jährlich über die Entwicklung des Zukunftskollegs.
- (5) Zu den Aufgaben des Direktors/der Direktorin zählen insbesondere,
 1. die Geschäftsführung des Zukunftskollegs,
 2. die Repräsentation des Zukunftskollegs nach innen und außen,
 3. die Einberufung, Leitung und Entscheidungsvorbereitung der Vorstandssitzungen,
 4. die Übernahme der inhaltlichen Verantwortung für die Öffentlichkeitsarbeit und öffentlichen Veranstaltungen des Zukunftskollegs,
 5. die Einstellung und Mitarbeiterführung der Fellows und der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Geschäftsstelle,
 6. die verantwortliche Bewirtschaftung der zugewiesenen Mittel im Sinne des Haushaltsplanes und der Verwendungsrichtlinien,
 7. die Erstellung des jährlichen Tätigkeitsberichts des Zukunftskollegs,
 8. die Berichterstattung an den Vorstand über Eilentscheide,
 9. die Information der Mitglieder und Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen.
- (6) Der Direktor/der Direktorin hat im Einzelfall die Möglichkeit des Eilentscheids. Er/sie informiert den Vorstand umgehend über alle von ihm/ihr getroffenen Eilentscheidungen.
- (7) Bis zu einem Betrag von EUR 3.000 kann der Direktor/die Direktorin eigenständig Mittel für wissenschaftliche Vorhaben vergeben.
- (8) Ist der Direktor/die Direktorin an der Ausübung seines/ihres Amtes verhindert, so wird er/sie in wissenschaftlichen Angelegenheiten durch den oder die an Dienstjahren ältesten Fellow des Vorstands, in Wirtschafts- und Personalangelegenheiten durch die Koordinatoren/Koordinatorinnen des

mittee is appointed by the Rectorate, taking into consideration the proposals made by the Zukunftskolleg's Executive Committee. The Rectorate decides on the committee's size.

- (4) Pursuant to § 15 of the Higher Education Act of the State of Baden-Württemberg (LHG), the Director is answerable to the Rectorate of the University of Konstanz and reports to the Rectorate once a year on the Zukunftskolleg's development.
- (5) The Director is responsible in particular for:
 1. Managing the Zukunftskolleg
 2. Representing the Zukunftskolleg within and outside the University
 3. Convening and chairing Executive Committee meetings and preparing its decisions
 4. The content of the Zukunftskolleg's public relations activities and public events
 5. Appointing and supervising the Fellows and Central Office staff
 6. Management of allocated funds in line with the budget plan and guidelines on the use of funds
 7. Compiling the Zukunftskolleg's annual progress report
 8. Reporting urgent decisions to the Executive Committee
 9. Keeping members and staff informed
- (6) The Director may make urgent decisions autonomously in individual cases. He or she notifies the Executive Committee immediately of all such urgent decisions taken.
- (7) The Director may himself or herself allocate funds for research projects up to a sum of 3,000 EUR.
- (8) Should the Director be prevented from performing his or her duties, he or she is temporarily represented in academic matters by the Fellow with the most years of service on the Executive Committee and in financial



Zukunftskollegs kommissarisch vertreten, sofern der Vorstand keine andere Regelung trifft.

- (9) Auf Empfehlung einer nach § 2 Abs. 5 eingesetzten Kommission oder auf mit Zweidrittelmehrheit gefasstem Vorschlag der Mitgliederversammlung kann das Rektorat den Direktor/die Direktorin abberufen.

§10 Geschäftsstelle und Koordinatoren/Koordinatorinnen

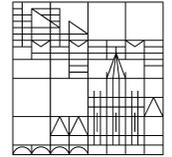
- (1) Die Geschäftsstelle des Zukunftskollegs wird von dem Direktor/der Direktorin geleitet.
- (2) Die in der Geschäftsstelle tätigen Personen übernehmen die Koordination, die Öffentlichkeitsarbeit, das Sekretariat und den IT-Support. Diese Funktionsträger/Funktionsträgerinnen unterstützen den Direktor/die Direktorin bei der Leitung des Zukunftskollegs.
- (3) Die Geschäftsstelle ist zuständig für
1. die organisatorische Abwicklung der Aufgaben des Zukunftskollegs,
 2. die Abwicklung von Ausschreibungsverfahren,
 3. die Vorbereitungen von Gremiensitzungen,
 4. die Betreuung und Unterstützung der Fellows und Senior Fellows,
 5. die Organisation und Durchführung von Konferenzen, Workshops und Veranstaltungen,
 6. die Zusammenarbeit mit Personalabteilung und Forschungsverwaltung der Universität Konstanz in Personal- und Finanzangelegenheiten,
 7. die Öffentlichkeitsarbeit,

and personnel matters by the Coordinators of the Zukunftskolleg, insofar as the Executive Committee makes no other provision.

- (9) Upon the recommendation of a commission appointed pursuant to § 2 para. 5 or a proposal decided with a majority of two thirds of the members of the Assembly of Members, the Rectorate can remove the Director from office.

§10 Central Office and Coordinators

- (1) The Director heads the Central Office of the Zukunftskolleg.
- (2) Central Office staff perform the following tasks: coordination, public relations, secretarial duties and IT support. These staff members assist the Director in the management of the Zukunftskolleg.
- (3) The Central Office is responsible for:
1. Organisational aspects of Zukunftskolleg tasks
 2. Handling calls for proposals
 3. Preparing committee meetings
 4. Providing guidance and support for the Fellows and Senior Fellows
 5. Organising and holding conferences, workshops and other events
 6. Liaising with the Human Resources Division and the Forschungsverwaltung (research funding administration) of the University of Konstanz on financial and personnel matters
 7. Public relations
 8. Correspondence
- (4) The Director may delegate more duties to the Central Office.



8. die Korrespondenz.
- (4) Der Direktor/die Direktorin kann weitere seiner/ihrer Aufgaben übertragen.
 - (5) Die Koordinatoren/Koordinatorinnen werden vom Direktor/von der Direktorin hauptamtlich bestellt. Sie müssen eine wissenschaftliche Ausbildung abgeschlossen haben.
 - (6) Nach den Richtlinien des Vorstands führen die Koordinatoren/Koordinatorinnen die Verwaltungsgeschäfte des Zukunftskollegs. Sie bereiten Sitzungen der Organe und Gremien des Kollegs vor und führen Beschlüsse aus. Sie unterstützen den Direktor/die Direktorin bei der Vorbereitung, bei der Haushaltsplanung sowie bei der Erstellung des Tätigkeitsberichts.

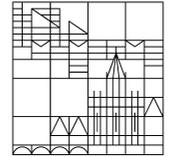
§11 Wissenschaftlicher Beirat

- (1) Für das Zukunftskolleg ernennt das Rektorat bestätigt durch den Universitätsrat der Universität Konstanz auf Vorschlag des Vorstands des Zukunftskollegs einen wissenschaftlichen Beirat. Mitglieder des wissenschaftlichen Beirats können nur etablierte Wissenschaftler und Wissenschaftlerinnen aus dem In- und Ausland sein, die auf ihrem Forschungsgebiet international Anerkennung genießen, jedoch nicht Mitglied der Universität Konstanz sind.
- (2) Der wissenschaftliche Beirat hat insbesondere folgende Aufgaben:
 1. die Unterstützung des Zukunftskollegs bei der Erfüllung seiner Aufgaben und Beratung des Vorstands und des Direktors/der Direktorin,
 2. die Stellungnahme zur zurückliegenden Arbeit und zur zukünftigen Profilbildung des Zukunftskollegs,
 3. die Stellungnahme zur allgemeinen Aufgabenstellung des Zukunftskollegs und seiner Mitglieder im internationalen Umfeld, zum Verhältnis der eingesetzten oder vorgesehenen Mittel zur wissenschaftlichen Bedeutung der jeweiligen Aufgabe, sowie zu den Erfolgsaussichten von geplanten Forschungsvorhaben,

- (5) The Coordinators are full-time staff appointed by the Director. They must hold an academic qualification.
- (6) In accordance with Executive Committee guidelines, the Coordinators are responsible for the Zukunftskolleg's administrative affairs. They prepare the meetings of Zukunftskolleg committees and bodies and execute the respective decisions. They assist the Director with preparation work, budget planning and compilation of the Zukunftskolleg's progress report.

§11 Scientific Advisory Board

- (1) Upon the suggestion of the Zukunftskolleg's Executive Committee, the Rectorate nominates, endorsed by the University Council, a Scientific Advisory Board for the Zukunftskolleg. Only renowned researchers from Germany and abroad who enjoy international recognition in their research field but are not members of the University of Konstanz may be members of the Scientific Advisory Board.
- (2) The Scientific Advisory Board is responsible especially for:
 1. Supporting the Zukunftskolleg in the fulfilment of its tasks and advising the Executive Committee and the Director
 2. Issuing statements on the Zukunftskolleg's past work and the future development of its profile
 3. Issuing statements on the Zukunftskolleg's general tasks and its members in an international setting, on the relationship between budgeted or expended funds and the scientific importance of the respective work as well as on the likely success of planned research projects



4. die Kommentierung der Zusammenarbeit im Zukunftskolleg und mit Wissenschaftlern und Wissenschaftlerinnen außerhalb des Zukunftskollegs sowie der Angemessenheit des Anteils, den die Drittmittelforschung an den Arbeiten und den Mitteln des Zukunftskollegs einnehmen,
 5. die Mitwirkung an der Auswahl der Fellows und Senior Fellows durch Empfehlungen oder Vertretung in den Auswahlkommissionen.
- (3) Der Beirat tritt mindestens einmal jährlich zusammen. Eine formale Stellungnahme in Form eines schriftlichen Berichts erfolgt alle zwei Jahre.
 - (4) Die Amtszeit der Beiratsmitglieder beträgt bis zu drei Jahren. Eine zweite Amtszeit ist möglich.
 - (5) Der wissenschaftliche Beirat wählt aus seiner Mitte einen/eine Vorsitzenden/Vorsitzende und einen/eine stellvertretenden Vorsitzenden/stellvertretende Vorsitzende für die Dauer von 2 Jahren. Der/die Vorsitzende sorgt für die Abfassung des Berichtes. Werden in dem Bericht Empfehlungen ausgesprochen, die nicht die Zustimmung aller Beiratsmitglieder haben, so soll der Bericht auch die abweichenden Stellungnahmen enthalten.
 - (6) Die Tätigkeit im wissenschaftlichen Beirat ist ehrenamtlich.
 - (7) Der wissenschaftliche Beirat besteht in der Regel aus elf Mitgliedern.

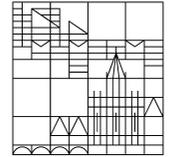
§12 Beschlussfassung, Wahlen, Protokollierung

- (1) Die Organe des Zukunftskollegs sind beschlussfähig, wenn nach ordnungsgemäßer Ladung die Hälfte aller stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist. Stimmberechtigt in der Mitgliederversammlung sind alle Mitglieder gemäß § 5 Abs. 2 und 8, im Vorstand alle Mitglieder gemäß § 8 Abs. 1 Nr. 1 bis 4. Stimmrechtsübertragungen sind nicht möglich. Kann bei einer Einladung keine Beschlussfähigkeit erreicht werden, so liegt bei der nächsten einzuberufenden Sitzung unabhängig von der Anzahl der Anwesenden Beschlussfähigkeit vor, wenn in der Einladung besonders darauf verwiesen wurde.

4. Commenting on collaboration within the Zukunftskolleg and with researchers outside the Zukunftskolleg as well as on the commensurate ratio of externally funded research to its work and resources
 5. Assisting in the selection of Fellows and Senior Fellows on the basis of recommendations or as representatives in the recruitment committees
- (3) The Board convenes at least once a year. A formal statement in the shape of a written report is issued every two years.
 - (4) The maximum term of office for Board members is 3 years. A second term of office is possible.
 - (5) The Scientific Advisory Board elects a chairperson and a deputy chairperson from amongst its members for the period of two years. The chairperson is responsible for compiling the Board's report. Should it contain recommendations that do not have the agreement of all Board members, the report must also include such dissenting opinions.
 - (6) Duties exercised within the scope of the Scientific Advisory Board are voluntary.
 - (7) As a rule, the Scientific Advisory Board comprises 11 members.

§12 Resolutions, elections, minutes

- (1) Zukunftskolleg bodies are quorate if half of all members with voting rights are present after proper invitation. Eligible to vote in the Assembly of Members are all members pursuant to § 5 para.2 and 8, in the Executive Committee all members as per §8 para.1 No.1 to 4. Voting rights may not be transferred. Should no quorum be reached after proper invitation, quorum is reached at the next meeting convened irrespective of the number of members present, if this is explicitly indicated in the invitation.
- (2) Unless otherwise specified in these statutes, resolutions in the Zukunftskolleg's bodies are passed with the majority of "Yes" or "No" votes cast



- (2) Falls in dieser Ordnung nicht anders bestimmt, werden Beschlüsse in den Organen des Zukunftskollegs mit der Mehrheit der auf Ja oder Nein lautenden abgegebenen Stimmen gefasst (einfache Mehrheit). Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen. Bei Stimmgleichheit ist ein Antrag abgelehnt. Auf Antrag eines Mitgliedes muss geheim abgestimmt werden.
- (3) Über die Sitzungen eines Organs des Zukunftskollegs werden Ergebnisprotokolle angefertigt, die allen Mitgliedern des Organs spätestens mit der Einladung zur nächsten Sitzung zugänglich gemacht werden. Das Protokoll gilt als angenommen, wenn ihm nicht innerhalb von 14 Tagen nach Zugang widersprochen wird.
- (4) In Ergänzung zu den genannten Bestimmungen findet die Verfahrensordnung der Universität Konstanz Anwendung.

§13 Interne Mittelverteilung

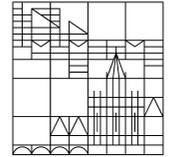
- (1) Antragsberechtigt für Sach- und Personalmittel des Zukunftskollegs sind Fellows und Senior Fellows im Sinne des § 5 Abs. 2 und 7. § 8 Abs. 10 Satz 2 bleibt unberührt.
- (2) Finanzierungsanträge von Fellows und Senior Fellows sind beim Vorstand des Zukunftskollegs 5 Arbeitstage vor der Vorstandssitzung einzureichen. Der Antrag sollte folgende Eckdaten enthalten:
 1. Name, Kontaktdaten und Fachbereich des Antragsstellers/der Antragstellerin,
 2. Titel des Projekts,
 3. Grundfinanzierung und Gesamtdauer des Projektes,
 4. Begründung des Antrags auf Kofinanzierung mit Angabe des beantragten Förderzeitraums,

(simple majority). Abstentions are not considered as votes cast. In the case of parity, the proposed resolution is rejected. Voting must take place by secret ballot if requested by a member.

- (3) Minutes must be kept of the meetings of Zukunftskolleg bodies and made available to all members of the respective body when the invitation to the next meeting is issued at the latest. The minutes are considered as accepted if no objection is made within 14 days of their receipt.
- (4) The Code of Procedure of the University of Konstanz applies in addition to the provisions stated above.

§13 Internal resource allocation

- (1) Eligible to apply for Zukunftskolleg funds for staff and materials are Fellows and Senior Fellows within the meaning of § 5 para. 2 and 7. The provisions of § 8 para. 10 sentence 2 remain unaffected.
- (2) Fellows and Senior Fellows must submit their applications for funding to the Zukunftskolleg's Executive Committee five working days before the Executive Committee meeting. Applications should include the following key information:
 1. Applicant's name, contact details and department
 2. Project title
 3. Basic funding and overall project duration
 4. Reasons for applying for co-finance, stating the requested funding period



5. Spezifizierung der beantragten Mittel ggf. Kostenaufstellung mit Verwendungszweck, bei Aufträgen an Dritte sind zwei Angebote einzuholen.
- (3) Alle Anträge werden von der Forschungsverwaltung der Universität Konstanz geprüft und vom Vorstand entschieden.
- (4) Anträge mit einem Volumen ab EUR 10.000 werden dem Vorsitzenden/der Vorsitzende des Ausschusses für Forschungsfragen (AFF) oder einem/einer von ihm/ihr vorgeschlagenen Sachverständigen zur Stellungnahme vorgelegt. Der Vorstand des Zukunftskollegs ist nicht an die Stellungnahme des AFF gebunden.
- (5) Der Vorstand trifft die Entscheidung über die Vergabe der Mittel auf der Basis folgender Kriterien:
 1. Bezug zum Forschungsprojekt des Mitglieds,
 2. Erwarteter Beitrag zum Gelingen des Projektes,
 3. Ausschöpfung alternativer Finanzierungsmöglichkeiten.
- (6) Anträge für Investitionen werden gemäß Abs. 1 bis 5 behandelt. Die Verantwortung für die Investition wird dem Antragsteller/der Antragstellerin bei Bewilligung übertragen. Dieser/diese hat für einen Standort Sorge zu tragen. Die Übernahme von Betriebs- und Folgekosten muss gesondert beim Vorstand beantragt werden.

§14 Finanzierung und Ausstattung

- (1) Das Zukunftskolleg finanziert sich während der Laufzeit der Exzellenzinitiative aus den Mitteln derselben. Darüber hinaus bewirtschaftet das Zukunftskolleg die durch die Universität zugewiesenen Räume, Grundausstattungen und Finanzmittel.
- (2) Das Zukunftskolleg kann selbst weitere Mittel einwerben.

5. Details of requested funding including, if applicable, a cost breakdown with intended purpose; in the case of orders to be placed with third parties two quotations must be obtained.
- (3) All applications are inspected by the Forschungsverwaltung (research funding administration) of the University of Konstanz and decided by the Executive Committee.
- (4) Funding applications in excess of 10,000 EUR are presented to the chairperson of the Committee on Research (AFF) or an evaluator at the chairperson's suggestion. The Zukunftskolleg's Executive Committee is not bound to the AFF's opinion.
- (5) The Executive Committee decides on the allocation of funds on the basis of the following criteria:
 1. Relevance to the research project of the member
 2. Expected contribution to the success of the project
 3. Utilisation of alternative sources of finance
- (6) Applications for investments are handled pursuant to para. 1 to 5. Should the investment be approved, responsibility for it passes to the applicant. The applicant is obliged to find a suitable location for the investment. Separate applications to the Executive Committee are required for funds for operating and follow-on costs.

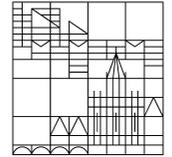
§14 Finance and equipment

- (1) The Zukunftskolleg finances itself throughout the duration of the Excellence Initiative from resources thereof. In addition, the Zukunftskolleg uses the rooms, basic equipment and financial means allocated by the University.
- (2) The Zukunftskolleg is at liberty to raise further funding itself.



Zukunftskolleg

Universität
Konstanz



§15 Förderinstrumente

Im Rahmen des Ziels des Zukunftskollegs ist die wissenschaftliche und berufliche Entfaltung jedes Mitglieds durch Arbeiten, die die Übernahme eigener Verantwortung einschließen, zu fördern. Zu diesem Zweck kann das Zukunftskolleg verschiedene Instrumente, wie zum Beispiel Kofinanzierung von Forschungsmitteln, Senior Fellowships, ergänzende Förderungen für Vereinbarkeit von Beruf und Familie, etc., einsetzen. Der Vorstand entwickelt in Zusammenarbeit mit der Mitgliederversammlung die Förderinstrumente kontinuierlich weiter.

§16 Schlussbestimmungen und Inkrafttreten

- (1) Ergänzungen oder Änderungen dieser Ordnungen sind mit der DFG, dem Wissenschaftsrat und dem Vorstand des Zukunftskollegs abzustimmen und bedürfen der Beschlussfassung durch den Senat der Universität Konstanz.
- (2) Diese Ordnung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft. Gleichzeitig tritt die bisherige Ordnung in der Fassung vom 15. Juni 2009 (Amtl. Bkm. 31/2009) außer Kraft.

Konstanz, 25. September 2017

gez.

Prof. Dr. Ulrich

§15 Funding instruments

In the framework of the Zukunftskolleg's objective, each member's scientific and professional development is encouraged through work entailing personal responsibility. To this purpose, the Zukunftskolleg may use various instruments, for example co-financing of research funds, Senior Fellowships or supplementary funds to ensure the compatibility of family and career, etc. The Executive Committee is responsible for the further development of funding instruments in cooperation with the Assembly of Members.

§16 Final provisions and entry into force

- (1) Additions or amendments to these statutes must be agreed with the German Research Foundation (DFG), the German Council of Science and Humanities, and the Zukunftskolleg's Executive Committee and require a resolution by the Senate of the University of Konstanz.
- (2) These regulations enter into force on the day after their publication in the 'Amtliche Bekanntmachungen' (Official Announcements) of the University of Konstanz. At the same time, the previous statutes as of 15 June 2009 (Amtliche Bekanntmachungen 31/2009) become invalid.

Konstanz, 25 September 2017

sgd.

Prof. Dr. Ulrich Rüdiger

-Rector-