Bitte bewahren Sie diesen Nachweis einer erfolgten Sicherheitsunterweisung   
für mindestens 5 Jahre auf.

Please keep this proof of safety instruction for at least 5 years

|  |  |
| --- | --- |
| Fachbereich / Arbeitsgruppe /  Bereich / Abteilung  Department / Working group /  Area / Department |  |
| Vorgesetzte(r)  Supervisor |  |
| Unterweisung durchgeführt von  Instruction carried out by |  |
| Datum der Unterweisung  Date of instruction |  |
| Unterschrift  Signature |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unterweisungssprache  Instruction language | Deutsch (DE)  German | Englisch (EN)  English | Andere ( )  Other ( ) |

|  |
| --- |
| Unterweisungsthemen (in Stichworten)  Instruction topics |
| **1) Begehung / Besichtigung der Sicherheitseinrichtungen**  🞎 Rettungswege und Sammelplatz  🞎 Standorte Feuermelder und Feuerlöscher  🞎 Erste-Hilfe-Kasten  🞎 Aushänge:  - Flucht- und Rettungsplan  - Verhalten in Notfällen (Unfall, Brandfall)  **2) Verhalten auf dem Campus**  🞎 Nichtraucherbereiche beachten  🞎 Hinweis auf Anlaufstellen:  a) i-Punkt bei Notfällen (Tel. 2222) und Störungen (Tel. 2699  b) Ansprechpersonen im eigenen Arbeitsbereich (z. B. Brandschutz- und Ersthelfer\*innen, Sicherheitsbeauftragte, etc.)  Weitere Themen / *further topics*:  🞎…………………….  🞎………………………. |

Der/die Beschäftigte bestätigt mit seiner/ihrer Unterschrift die Teilnahme an der Unterweisung.

With his/her signature the employee confirms his/her participation in the safety instruction.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Teilnehmer\*in (Vor- und Nachname)  participant | Unterschrift  signature |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |

Für weitere Teilnehmer\*innen bitte neue Tabelle hinzufügen

For further participants\* please add new table